

Тульская область  
Муниципальное образование Кимовский район  
Администрация

Постановление

от 25 февраля 2022 г.

№ 225

**Об утверждении муниципальной программы  
«Обеспечение жильем молодых специалистов -  
работников государственных учреждений  
здравоохранения, расположенных на территории  
муниципального образования Кимовский район, на 2022 -  
2026 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Кимовский район от 04.12.2013 № 2417 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Кимовский район», на основании Устава муниципального образования Кимовский район, администрация муниципального образования Кимовский район постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу муниципального образования Кимовский район «Обеспечение жильем молодых специалистов - работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022 - 2026 годы» (приложение).

2. Отделу по делопроизводству, кадрам, информационным технологиям и делам архива обнародовать постановление посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Кимовский район в сети Интернет, отделу по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления обнародовать постановление посредством размещения его в Центре правовой и деловой информации при муниципальном казенном учреждении культуры «Кимовская межпоселенческая центральная районная библиотека».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Лаврова В.А.

4. Постановление вступает в силу со дня обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Заместитель главы администрации  
муниципального образования  
Кимовский район

Т.В. Ларионова

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Кимовский район  
от 25.02.2022. №225

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Обеспечение жильем молодых специалистов - работников**  
**государственных учреждений здравоохранения, расположенных на**  
**территории муниципального образования Кимовский район, на 2022 - 2026**  
**годы»**

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы**

Ответственный исполнитель программы	Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Кимовский район
Сроки реализации муниципальной программы	2022 - 2026 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Привлечение квалифицированных специалистов для работы в государственных учреждениях здравоохранения Задачи: Предоставление выплат для приобретения жилых помещений в многоквартирных домах молодым специалистам - работникам государственных учреждений здравоохранения расположенных на территории муниципального образования Кимовский район
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	Количество предоставленных выплат молодым специалистам - работникам государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район
Объемы финансирования муниципальной программы, тыс. руб.	Всего: 1000,0, в том числе: - местный бюджет - 1000,0, в том числе: 2022 год - 200,0; 2023 год - 200,0; 2024 год - 200,0; 2025 год - 200,0; 2026 год - 200,0;

**1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы обеспечения молодых специалистов - работников государственных учреждений здравоохранения жилыми помещениями в муниципальном образовании**

1.1. Внеочередное предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда молодым специалистам, окончившим высшие учебные заведения и приступившим к работе в учреждениях бюджетной сферы, действующим законодательством не предусмотрено.

Вместе с тем, в соответствии с жилищным законодательством органы местного самоуправления вправе использовать бюджетные средства для улучшения жилищных условий граждан, в том числе путем предоставления выплат для строительства или приобретения жилого помещения. Также в соответствии с пунктом 7 статьи 17 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных районов в сфере охраны здоровья относится создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. В настоящее время учреждения здравоохранения, расположенные на территории муниципального образования, остро нуждаются в квалифицированных кадрах. Посредством принятия и реализации программы «Обеспечение жильем молодых специалистов - работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022 - 2026 годы» (далее – Программа) будут созданы преимущественные условия для привлечения молодых специалистов путем улучшения их жилищных условий. Улучшение ситуации в сфере кадрового обеспечения учреждений здравоохранения благоприятно отразится на качестве жизни населения муниципального образования и социально-экономических аспектах развития муниципалитета.

Реализация муниципальной Программы даст возможность к 2027 году обеспечить жильем 10 работников государственных учреждений здравоохранения, имеющих высшее профессиональное образование, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Успешное выполнение мероприятий муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых специалистов - работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022 - 2026 годы» позволит оказать поддержку молодым специалистам - работникам учреждений здравоохранения при решении жилищной проблемы.

## **2. Цель и задачи, ожидаемые результаты реализации программы**

Цель муниципальной программы – привлечение квалифицированных специалистов для работы в государственных учреждениях здравоохранения, осуществляющих трудовую деятельность на территории Кимовского района.

Основной задачей программы является предоставление муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодых специалистов – работников государственных учреждений здравоохранения, нуждающихся в жилых помещениях.

Достижение указанной цели обеспечивается за счет предоставления выплат для приобретения жилых помещений в многоквартирных домах молодым специалистам - работникам государственных учреждений здравоохранения, нуждающимся в жилых помещениях.

Ожидаемые результаты реализации программы - улучшение жилищных

условий 10 работников государственных учреждений, имеющих высшее профессиональное образование, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

### **3. Этапы и сроки реализации муниципальной программы**

Программа реализуется в один этап с 2022 по 2026 год.

### **4. План мероприятий по выполнению программы**

4.1. Администрация муниципального образования Кимовский район (далее – Администрация) осуществляет следующие функции:

1) признает молодых специалистов участниками Программы в порядке, установленном настоящей Программой;

2) формирует и ведет список молодых специалистов - участников Программы;

3) утверждает список молодых специалистов - получателей выплат для приобретения жилого помещения;

4) оформляет и выдает участникам Программы свидетельства о праве на получение выплаты для приобретения жилого помещения;

5) осуществляет перечисление выплат для приобретения жилого помещения.

4.2. Молодые специалисты могут получить выплату для приобретения жилого помещения за счет средств местного бюджета только один раз и привлекать в целях приобретения жилого помещения собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов (займов), предоставляемых организациями и (или) физическими лицами.

Участие молодых специалистов в Программе является добровольным.

4.3. В рамках реализации Программы выплаты за счет средств местного бюджета для приобретения жилых помещений предоставляются молодым специалистам, отвечающим всем нижеперечисленным условиям:

1) наличие сертификата специалиста (свидетельства об аккредитации специалиста) и диплома высшего медицинского образования молодых специалистов – работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район;

2) заявление на участие в Программе подано не позднее 5 (пяти) лет после получения сертификата специалиста (свидетельства об аккредитации специалиста);

3) молодой специалист работает по трудовому договору в государственном учреждении здравоохранения, расположенном на территории муниципального образования Кимовский район, в соответствии с полученной специальностью;

4) молодой специалист и члены его семьи не имеют на территории муниципального образования Кимовский район жилых помещений на праве собственности или праве пользования по договору социального найма;

5) признан участником Программы.

4.4. Признание молодых специалистов участниками Программы осуществляется на основании письменного заявления установленной формы, приведенной в Приложении № 1 к настоящей Программе, представленного в комитет жилищно-коммунального хозяйства Администрации, к которому должны быть приложены следующие документы:

1) копии паспортов всех членов семьи, копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, копия свидетельства о регистрации брака (при наличии);

2) копия трудовой книжки, заверенная работодателем;

3) копии диплома о высшем медицинском образовании и сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста;

4) справка о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи жилого помещения на территории муниципального образования Кимовский район, полученные в органах, осуществляющих государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности (Тульский филиал ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ»);

5) копии документов, подтверждающих право пользования занимаемым жилым помещением молодых специалистов и (или) членов их семей, зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) на территории муниципального образования Кимовский район;

6) согласие на обработку персональных данных всех членов семьи.

Документы, указанные в подпункте 1, 2, 3 пункта 4.4. настоящего раздела Программы подлежат представлению заявителем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте 4, 5 пункта 4.4. истребуются специалистом комитета по обращению в соответствующие органы в компетенции которых находятся эти документы.

Молодые специалисты вправе представить с заявлением следующие документы:

1) справку о регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории муниципального образования Кимовский район;

2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о наличии либо отсутствии на праве собственности недвижимого имущества на всех членов семьи;

3) копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования всех членов семьи.

В случае, если заявитель по собственной инициативе не представил данные документы, комитет жилищно-коммунального хозяйства в рамках межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия запрашивает их в соответствующих органах.

От имени молодого специалиста документы, предусмотренные Программой, могут быть поданы его представителем при наличии надлежащим образом оформленной доверенности.

4.5. Право молодых специалистов на получение за счет средств местного бюджета выплаты для приобретения жилого помещения удостоверяется свидетельством по форме согласно Приложению № 3 к настоящей Программе.

Срок действия свидетельства составляет не более 6 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

4.6. Выплата может использоваться молодыми специалистами для приобретения жилого помещения в многоквартирном доме, расположенном на территории муниципального образования Кимовский район и введенном в эксплуатацию не ранее чем за 15 (пятнадцать) лет до даты заключения договора купли-продажи на жилое помещение.

Выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения,

б) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи.

4.7. Средства выплаты перечисляются Администрацией на банковский счет контрагента на основании договора купли-продажи жилого помещения, заключенному гражданином - получателем выплаты для приобретения жилого помещения, и выписки из Единого государственного реестра недвижимости о

правах на приобретаемое жилое помещение.

4.8. Размер выплаты для приобретения жилого помещения составляет 100 000 (сто тысяч) рублей для одного молодого специалиста.

Размер предоставляемой выплаты для приобретения жилого помещения указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия.

4.9. В случае если гражданин, получивший свидетельство, не смог по какой-либо причине в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выплаты для приобретения жилого помещения, он исключается из состава участников Программы.

4.10. Комитет жилищно-коммунального хозяйства Администрации рассматривает представленные заявление и документы в течение 30 календарных дней с даты получения заявления о признании молодого специалиста участником Программы, при необходимости делает межведомственные запросы, проверяет достоверность представленных сведений и готовит проект постановления Администрации о признании молодого специалиста участником Программы или об отказе в признании молодого специалиста участником Программы.

4.11. Основаниями для отказа в признании молодого специалиста участником Программы являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 4.4. настоящего раздела Программы;

2) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 4.3. настоящего раздела Программы;

4.12. Списки молодых специалистов - получателей выплат для приобретения жилого помещения в текущем году формируются комитетом жилищно-коммунального хозяйства Администрации из числа участников Программы по дате подачи заявления о признании молодого специалиста участником Программы и утверждаются постановлением Администрации с указанием размера выплаты по каждому получателю в пределах открытых лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели в следующие сроки:

1) до 01 февраля текущего года;

2) до 01 августа текущего года.

Администрация в течение 5 (пяти) дней со дня утверждения списка молодых специалистов - получателей выплат для приобретения жилого помещения выдает свидетельства лицам, включенным в указанный список.

При получении свидетельства участники Программы информируются о порядке и условиях использования выплаты для приобретения жилого помещения.

4.13. Молодой специалист - получатель выплаты для приобретения жилого помещения самостоятельно заключает договор купли-продажи квартиры (далее - договор). В договоре купли-продажи жилого помещения указываются реквизиты свидетельства о праве на получение выплаты для приобретения жилого помещения (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство).

В течение срока действия свидетельства участник Программы обязан предъявить в Администрацию:

4.13.1. В случае использования выплаты в соответствии с подпунктом «а» пункта 4.6. настоящей Программы:

1) договор с отметкой о его государственной регистрации;

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение;

3) соглашение между молодым специалистом, учреждением, являющимся его работодателем, и Администрацией по форме согласно Приложению № 2 к настоящей Программе, с указанием в пункте 2 соглашения срока 5 (пять) лет, подписанное со стороны молодого специалиста и его работодателя, в 3 (трех)

экземплярах;

4) заявление о перечислении средств выплаты на банковский счет контрагента по договору в свободной форме;

4.13.2. В случае использования выплаты на цели, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4.6.настоящей Программы:

1) договор жилищного кредита;

2) договор купли-продажи с отметкой о его государственной регистрации;

3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение

4) соглашение между молодым специалистом, учреждением, являющимся его работодателем, и Администрацией по форме согласно Приложению № 2 к настоящей Программе, с указанием в пункте 2 соглашения срока 5 (пять) лет, подписанное со стороны молодого специалиста и его работодателя, в 3 (трех) экземплярах;

5) заявление о перечислении средств выплаты на банковский счет контрагента по договору в свободной форме;

4.14. При предоставлении выплат для приобретения жилого помещения Администрация:

1) в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 4.13. настоящего раздела Программы, осуществляет их проверку и издает распоряжение о перечислении выплаты для приобретения жилого помещения или постановление об отказе в предоставлении выплаты для приобретения жилого помещения;

2) в течение 10 рабочих дней с даты принятия распоряжения о перечислении денежных средств перечисляет средства выплаты для приобретения жилого помещения согласно договору.

4.15. Администрация отказывает в предоставлении выплаты для приобретения жилого помещения в следующих случаях:

1) отсутствие отметки о государственной регистрации договора;

2) истечение срока действия свидетельства;

3) представление документов, указанных в пункте 4.13 настоящего раздела Программы, не в полном объеме;

4) несоблюдение условий, указанных в пунктах 4.6 и 4.17 настоящего раздела Программы.

Гражданин уведомляется об отказе в предоставлении выплаты для приобретения жилого помещения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания соответствующего постановления.

4.16. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня перечисления средств выплаты Администрация направляет по 1 (одному) экземпляру соглашения, указанного в подпункте 2 пункта 4.13 настоящего раздела Программы и подписанного всеми его сторонами, в адрес молодого специалиста - получателя выплаты и его работодателя.

4.17. Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена семьи молодого специалиста, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Администрацией в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

4.18. Молодой специалист - получатель выплаты должен отработать в государственном учреждении здравоохранения, расположенном на территории муниципального образования Кимовский район, не менее 5 (пяти) лет с момента государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием средств выплаты.

При этом допускается увольнение молодого специалиста – получателя

выплаты из государственного учреждения здравоохранения, в связи с работой в котором ему была предоставлена выплата, по причине трудоустройства в другое государственное учреждение здравоохранения, расположенное на территории муниципального образования Кимовский район, соответственно с перерывом в работе не более 1 (одного) месяца.

4.19. В случае, указанном в абзаце втором пункта 4.18. настоящего раздела Программы, молодой специалист в течение 10 (десяти) дней с момента трудоустройства в другое государственное учреждение здравоохранения, муниципальное учреждение образования, культуры или спорта, расположенное на территории муниципального образования Кимовский район, соответственно должен представить в комитет жилищно-коммунального хозяйства Администрации следующие документы:

- 1) копию трудовой книжки и трудового договора, заверенные работодателем;
- 2) соглашение между молодым специалистом, государственным учреждением здравоохранения, расположенным на территории муниципального образования Кимовский район, являющимся его новым работодателем, и Администрацией по форме согласно Приложению №2 к настоящей Программе, подписанное со стороны молодого специалиста и его работодателя, в 3 (трех) экземплярах. При этом в пункте 2 соглашения указывается срок, оставшийся до истечения 5 (пяти) лет с момента государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием средств выплаты.

4.20. В случае нарушения правила, установленного абзацем первым пункта 4.18 настоящего раздела Программы, либо непредставления документов, указанных в пункте 4.19 настоящего раздела Программы, соответственно, молодой специалист в течение 2 (двух) месяцев с момента расторжения трудового договора обязан вернуть в бюджет муниципального образования Кимовский район денежные средства в размере полученной в рамках настоящей Программы выплаты для приобретения жилого помещения.

Если молодой специалист не произвел возврат денежных средств в бюджет муниципального образования Кимовский район, Администрация обращается с соответствующим требованием в суд.

4.21. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств бюджета муниципального образования Кимовский район предоставляется молодой семье только один раз.

4.22. Жилое помещение, приобретенное или построенное молодой семьей, должно находиться на территории Кимовского района.





2	Предоставление молодым специалистам выплат для приобретения жилых помещений, в т.ч.:	1000,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	1
	местный бюджет	1000,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	X

## 7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер по управлению рисками с целью минимизации их влияния на достижение цели муниципальной программы

Реализация муниципальной программы на территории Кимовского района связана с несколькими типами рисков.

Описание рисков, оценка уровня влияния рисков и меры управления рисками приведены в таблице.

Наименование риска	Факторы риска	Оценка уровня влияния риска	Меры управления рисками
1	2	3	4
<b>Внешние риски</b>			
1. Макроэкономические риски	Ухудшение экономической ситуации, снижение поступлений доходов в бюджет муниципального образования Кимовский район	Высокий	Совершенствование планирования, мониторинг и своевременная корректировка объемов финансирования программы.
2. Политические риски	Кадровые перестановки в руководстве страны, пересмотр основных направлений стратегического развития на долгосрочный период, передача дополнительных полномочий региональным органам исполнительной власти	Низкий	Оперативное реагирование, корректировка мероприятий и задач программы в соответствии с планами стратегического развития
3. Законодательные риски	Изменение федерального законодательства	Средний	Оперативное реагирование на изменение федерального законодательства
4. Природно-климатические риски	Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные, техногенные катастрофы), в результате чего невозможность реализации мероприятий	Низкий	Актуализация плана реализации программы по наиболее приоритетным направлениям, учет возможности ухудшения погодных условий при установлении сроков

			выполнения работ подрядными организациями
5. Социальные риски	Возникновение дестабилизирующих общественных процессов (низкая социальная активность населения)	Средний	Информационное, организационно-методическое и экспертно-аналитическое сопровождение проводимых мероприятий, проведение социологических исследований, освещение в средствах массовой информации мероприятий и результатов реализации программы
6. Международные риски	Вероятность финансовых потерь в связи с динамикой международной обстановки	Низкий	Корректировка государственной программы в соответствии с фактическим уровнем финансирования и перераспределения средств между направлениями программы
Внутренние риски			
1. Управленческие риски	Вероятность неоптимального распределения работ по исполнению мероприятий и достижению показателей программы	Средний	Усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма управления реализацией программы, ежегодная корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов
	Некачественное и (или) несвоевременное исполнение мероприятий	Средний	Мониторинг исполнения мероприятий органами местного

	программы		самоуправления Тульской области
	Несвоевременная и (или) недостаточная проработка и принятие нормативных правовых актов Тульской области в сфере реализации программы	Средний	Своевременная подготовка и более детальная проработка проектов нормативных правовых актов Тульской области в сфере реализации программы
	Дефицит квалифицированных кадров	Низкий	Повышение квалификации ответственных исполнителей, оперативное реагирование на выявленные недостатки в процедурах кадрового обеспечения

---

Приложение № 1

к программе «Обеспечение жильем молодых специалистов – работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022-2026 годы»

Главе администрации  
муниципального образования  
Кимовский район

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес заявителя)

\_\_\_\_\_  
(номер контактного телефона, адрес электронной почты, указывается по желанию заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
в состав участников муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых специалистов – работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022-2026 годы».

Состав семьи \_\_\_\_\_ человек:  
супруг (супруга) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_

Несовершеннолетние дети:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):

(ненужное вычеркнуть)  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

20\_\_ г.,  
адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,

2.

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):

(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

адрес места жительства (места пребывания): \_\_\_\_\_

С условиями участия в программе «Обеспечение жильем молодых специалистов – работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022-2026 годы» ознакомлен и обязуюсь их выполнять:

\_\_\_\_\_ ;  
(Ф.И.О. заявителя) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_ ;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_ ;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_ ;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_ .

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ ;  
(должность лица, (подпись, дата) (расшифровка подписи)  
принявшего заявление)

Приложение № 2

к программе «Обеспечение жильем молодых специалистов – работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022-2026 годы»

Соглашение

Город Кимовск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Администрация муниципального образования Кимовский район, в лице главы \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования Кимовский район, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Учреждение», со второй стороны, и \_\_\_\_\_, паспорт: \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г., проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «Работник», с третьей стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Администрация предоставляет Работнику за счет средств бюджета муниципального образования Кимовский район выплату для приобретения жилого помещения (далее – выплата) в соответствии с условиями муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых специалистов – работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022-2026 годы» в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

2. Работник обязуется отработать в \_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

не менее \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет с момента государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием средств выплаты.

3. В случае нарушения правила, установленного пунктом 2 настоящего Соглашения, Работник в течение 2 (двух) месяцев с момента расторжения трудового \_\_\_\_\_ договора \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

обязан вернуть в бюджет муниципального образования Кимовский район денежные средства в размере полученной выплаты, указанном в пункте 1 настоящего Соглашения.

4. Учреждение обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента увольнения Работника сообщить Администрации о расторжении трудового договора с Работником, направив при этом заверенную копию приказа о его



увольнении.

5. В случае если Работник не произвел возврат денежных средств в бюджет муниципального образования Кимовский район в установленный пунктом 3 настоящего Соглашения срок, Администрация обращается с соответствующим требованием в суд.

Глава администрации муниципального Руководитель Учреждения  
образования Кимовский район

---

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.п. М.п.

---

(ФИО Работника полностью) (подпись)

Приложение № 3

к программе «Обеспечение жильем молодых специалистов – работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022-2026 годы»

### СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение выплаты для приобретения жилого помещения № \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

на состав семьи \_\_\_\_\_ человека:

супруг (супруга): \_\_\_\_\_,

(ф.и.о., дата рождения)

дети:

1) \_\_\_\_\_,

(ф.и.о., дата рождения)

2) \_\_\_\_\_,

(ф.и.о., дата рождения)

являющемуся (-щейся) участником муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых специалистов – работников государственных учреждений здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования Кимовский район, на 2022-2026 годы», в соответствии с условиями этой программы предоставляется выплата в размере: \_\_\_\_\_ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме, расположенном на территории муниципального образования Кимовский район и введенном в эксплуатацию не ранее чем за 15 (пятнадцать) лет до даты заключения договора купли-продажи на жилое помещение.

Свидетельство действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно).

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Глава администрации

М.П.