|  |
| --- |
| **ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬСОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙМУНИЦИПАЛБНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИМОВСКИЙ РАЙОН** |
| **6-го созыва** |

**РЕШЕНИЕ**

24 октября 2019 №26-123

**Об утверждении Положения «Об организации похоронного дела и содержании общественных кладбищ на территории муниципального образования Кимовский район»**

 В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного значения», утвержденными [Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»](http://docs.cntd.ru/document/902287293), на основании Устава муниципального образования Кимовский район, Собрание представителей муниципального образования Кимовский район РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение об организации похоронного дела и содержании общественных кладбищ на территории муниципального образования Кимовский район (приложение).

 2. Считать утратившим силу решение Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 31.10.2011 № 53-301«Об утверждении Положения «О погребении и похоронном деле на территории муниципального образования Кимовский район».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Районные будни. Кимовский район».

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава****муниципального образования Кимовский район** |  **В.А. Моторин** |

Приложение

к решению Собрания представителей

муниципального образования

Кимовский район

от 24.10.2019г. № 26-123

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА И СОДЕРЖАНИИ**

**ОБЩЕСТВЕННЫХ КЛАДБИЩ НА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИМОВСКИЙ РАЙОН**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об организации похоронного дела и содержании общественных кладбищ на территории муниципального образования Кимовского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», санитарными правилами и нормами «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения. СанПиН 2.1.2882-11, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», на основании Устава муниципального образования Кимовский район Собрание представителей муниципального образования Кимовский район

2. Настоящее Положение в соответствии с [Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»](http://docs.cntd.ru/document/9015335) определяет в муниципальном образовании Кимовского района и организацию похоронного дела и содержание общественных кладбищ, в том числе порядок предоставления мест для захоронения, получения разрешения на захоронение и перезахоронение, правила посещения и деятельности общественных кладбищ.

**2. Основные понятия и термины**

2.1. Автокатафалк - специализированное транспортное средство, предназначенное для перевозки гроба с телом, оборудованное приспособлением для облегчения погрузки-выгрузки гроба, его фиксации во время движения.

2.2. Близкие родственники - дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка.

2.3. Законные представители - родители, усыновители, опекуны или попечители.

2.4. Захоронение - могила на участке земли, предоставленном для погребения умершего, в которую произведено погребение, либо колумбарная ниша, предоставленная для помещения урны с прахом, в которую помещена урна с прахом.

2.5. Иные родственники - дяди и тети, двоюродные братья и сестры, племянники и племянницы, прадедушки и прабабушки, двоюродные внуки и внучки, двоюродные дедушки и бабушки, двоюродные правнуки и правнучки, двоюродные племянники и племянницы, двоюродные дяди и тети.

2.6. Книга регистрации захоронений - книга, в которую вносятся сведения о каждом захоронении на месте погребения. Книга регистрации захоронений является документом строгой отчетности и относится к делам с постоянным сроком хранения.

2.7. Места погребения - участки земли, отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями, с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших, далее - прах), крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.

2.8. Место для захоронения (место захоронения) - участок земли, предоставляемый бесплатно (место для захоронения) или предоставленный бесплатно (место захоронения) на общественном кладбище в порядке, установленном настоящим Положением, для погребения тела (останков) человека после его смерти либо для погребения урны с прахом.

2.9. Надмогильное сооружение - памятник, стела, обелиск, крест, цветник, ограда, плитка, бордюрный камень, иные предметы, конструкции, сооружения, установленные в границах места захоронения и прочно связанные с местом захоронения.

2.10. Общественное кладбище - место погребения, предназначенное для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела.

2.11. Ответственный за захоронение - лицо, исполнившее волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте, в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Положения. Ответственный за захоронение является одновременно ответственным за место захоронения, на котором расположено захоронение. В обязанности ответственного за место захоронения входит соблюдение размеров места захоронения, обеспечение чистоты на нем, соблюдение Правил благоустройства территории муниципального образования Кимовский район.

2.12. Родственная могила - могила, в которой уже погребен близкий родственник, иной родственник или супруг(а) умершего.

2.13. Семейное (родовое) захоронение - предоставляемый в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области на общественном кладбище участок земли для погребения умерших граждан Российской Федерации, принадлежащих к одной семье и (или) роду.

2.14. Специализированная служба по вопросам похоронного дела – субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий погребение умерших, оказание услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

2.15. Урна с прахом - погребальный сосуд, в который помещается прах умершего.

2.16. Уполномоченное учреждение муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела - созданное администрацией Кимовского района муниципальное учреждение, не осуществляющее деятельность, приносящую доход. Уполномоченное учреждение наделяется полномочиями администрации муниципального образования Кимовский район по организации похоронного дела.

**3. Полномочия администрации муниципального образования**

**Кимовский район по организации похоронного дела**

3.1. К полномочиям администрации муниципального образования Кимовский район по организации похоронного дела относятся:

3.1.1. Разработка, принятие планов и целевых программ в сфере организации похоронного дела на территории муниципального образования Кимовский район.

3.1.2. Организация и проведение отрытого конкурса по наделению статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела.

3.1.3. Создание уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела.

3.1.4. Осуществление отвода земельных участков для размещения мест погребения в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

3.1.5. Принятие в установленном законодательством порядке мер по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека.

3.1.6. Закрытие мест погребения, осуществление мероприятий, необходимых в соответствии с действующим законодательством для рекультивации земель, занимаемых общественными кладбищами.

3.1.7. Определение муниципального казенного учреждения, целью деятельности которого является содержание и благоустройство общественных кладбищ в муниципальном образовании Кимовский район.

 **4. Полномочия уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела**

4.1. Предоставление мест для захоронения.

4.2. Выдача разрешений на погребение на предоставленных местах для захоронения (местах захоронения).

4.3. Регистрация захоронений.

4.4. Выдача разрешения на проведение перезахоронения останков умершего либо урн с прахом умершего.

4.5. Передача оконченных делопроизводством книг регистрации захоронений и книг регистрации удостоверений о захоронении на постоянное хранение в соответствующий архив в порядке, установленном законодательством об архивном деле.

4.6. Организация согласования установки надмогильных сооружений и посадки деревьев на местах захоронения.

4.7. Обеспечение сохранности муниципального имущества муниципального образования Кимовский район на местах погребения.

4.8. Осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

**5. Размещение общественных кладбищ.**

 **Места для захоронений. Захоронения**

5.1. Размещение, расширение и реконструкция общественных кладбищ осуществляются в соответствии с законодательством в области градостроительной деятельности и санитарными правилами и нормативами.

5.2. Территория общественных кладбищ подлежит зонированию, образуя следующие зоны:

5.2.1. Входную зону, в пределах которой предусматривается въезд и выезд траурных кортежей, вход для посетителей, информационный стенд.

5.2.2. Административно-хозяйственную зону, в которой размещаются административно-бытовые здания.

5.2.3. Зеленую защитную зону по периметру общественного кладбища.

5.2.4. Зону захоронений.

5.3. Погребение умерших на общественных кладбищах в муниципальном образовании Кимовский район производится после регистрации смерти умершего в органах записи актов гражданского состояния, на основании соответствующего документа, выдаваемого данными органами, которым подтверждается регистрация смерти.

5.4. Погребение в захоронения, являющиеся объектами культурного наследия, производится в соответствии с действующим законодательством с последующим письменным уведомлением соответствующих органов культуры муниципального образования Кимовский район, Тульской области или Российской Федерации о проведенном погребении.

5.5. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, номера участка, ряда, могилы, даты погребения, а также сведений об ответственном за данное захоронение (приложение №1).

5.6. Места для захоронений предоставляются на свободной территории общественного кладбища.

5.7. Места для захоронений устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Количество захоронений | Размер места для захоронения |
|  | Длина (м) | Ширина (м) |
| На одно захоронение | 2,5 | 1,5 |
| На два захоронения | 2,5 | 2,5 |
| На три захоронения | 2,5 | 3,5 |
| На четыре захоронения | 2,5 | 4,5 |
| На захоронение одной урны с прахом (с гарантией последующего погребения супруга или близкого родственника) | 2,5 | 2,5 |
| На одновременное захоронение двух урн с прахом | 2,5 | 1,5 |
| На одновременное захоронение трех урн с прахом | 2,5 | 2,5 |
| На одновременное захоронение четырех урн с прахом | 2,5 | 2,5 |

Размеры могилы должны быть следующими: длина - не более 2,3 м, ширина - не более 1,0 м, глубина - 1,5 м.

Глубина ниши в земле для урны с прахом должна быть не более 1,0 м.

Расстояния между местами для захоронений должны быть 1,0 м по коротким сторонам и 0,5 м по длинным сторонам расположенных на них могил.

5.8. Место для захоронения предоставляется таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения умершего супруга или близкого родственника.

5.9. Место для захоронения на одно захоронение предоставляется:

- по требованию лица, исполняющего волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте;

- для погребения умерших, личность которых не установлена;

- в иных случаях, не требующих в соответствии с законодательством гарантий погребения на предоставляемом месте для захоронения умершего супруга или близкого родственника.

5.10. Место для захоронения на три и более захоронений предоставляется в случае одновременного погребения трех и более умерших.

5.11. Урны с прахом могут быть погребены на ранее предоставленном месте захоронения в пределах этого места захоронения.

5.12. Одновременно с предоставлением места для захоронения выдается разрешение на погребение умершего на данном месте для захоронения.

5.13. Погребение на ранее предоставленном месте для захоронения производится по разрешению на погребение на данном месте захоронения.

5.14. Участки земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются гражданам Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

5.15. На общественных кладбищах могут создаваться участки почетных захоронений, воинские участки, порядок погребения на которых устанавливается настоящим Положением.

**6. Содержание и благоустройство общественных кладбищ**

6.1. Содержание и благоустройство общественных кладбищ в муниципальном образовании Кимовский район осуществляются в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного значения» и лицами или организациями, определенными администрацией муниципального образования Кимовский район в соответствии с действующим законодательством.

**7. Порядок предоставления места для захоронения и выдачи**

**разрешения на погребение умершего на общественном кладбище**

7.1. Место для захоронения предоставляется, и разрешение на погребение на общественном кладбище выдается лицу, исполняющему волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте.

7.2. Лицом, исполняющим волеизъявление умершего быть погребенным на том или ином месте на общественном кладбище, является лицо, указанное в статьях 5 и 6 [Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»](http://docs.cntd.ru/document/9015335).

7.3. Для предоставления места для захоронения и получения разрешения на погребение на общественном кладбище лицо, указанное в пункте 7.2 настоящего Положения, или его представитель подает в уполномоченное учреждение муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на общественном кладбище на данном месте (приложение №2).

Заявление должно содержать:

- наименование учреждения, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя этого учреждения, которому адресуется заявление;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя, сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором испрашивается место для захоронения и разрешение на погребение на общественном кладбище умершего;

- вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату подачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

7.3.1. К заявлению о предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя)) при погребении урны с прахом;

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении места для захоронения и разрешения на погребение, - если заявление от имени заявителя подается его представителем. Представитель в этом случае предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

7.3.2. Заявление рассматривается руководителем учреждения либо его заместителем в течение рабочего дня подачи заявления, если иной срок для рассмотрения не установлен законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

Решение о предоставлении заявителю места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте захоронения должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя, дату его обращения в учреждение, существо поставленного вопроса, фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна), данные документа о смерти, данные документа о кремации (при погребении урны с прахом), наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором предоставлено место для захоронения, номер участка, на котором предоставлено место для захоронения, номер могилы с указанием на то, что проведение погребения в данную могилу разрешено, дату вынесения решения, подпись руководителя учреждения либо его заместителя. Решение об отказе заявителю в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

Заверенная копия решения выдается заявителю (его представителю) в день его обращения (приложение № 3).

7.3.3. Заявителю (его представителю) отказывается в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте в случаях:

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 7.3.1 настоящего Положения;

- отсутствия мест для захоронения на указанном заявителем (представителем заявителя) общественном кладбище.

В иных случаях отказ заявителю (его представителю) в предоставлении места для захоронения и разрешении на погребение на данном месте недопустим. Предоставление заявителю (его представителю) места для захоронения без разрешения на погребение на данном месте либо разрешение заявителю на погребение без предоставления места для захоронения недопустимы.

7.3.3.1. Место для захоронения обозначается представителем уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела, который в день выдачи разрешения на погребение выезжает совместно с заявителем (представителем заявителя) на кладбище. Производить погребение до обозначения представителем уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела места на кладбище либо в не обозначенном им месте запрещается.

7.3.4. В течение трех рабочих дней после проведения заявителем (представителем заявителя) погребения на предоставленном ему месте для захоронения производится регистрация захоронения в книге регистрации захоронений.

7.3.5. Если заявитель (представитель заявителя) по истечении одного месяца со дня предоставления ему места для захоронения умершего не произвел погребение на данном месте, решение о предоставлении места для захоронения признается утратившим силу руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела.

7.4. Для получения разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения лицо, указанное в пункте 7.2 настоящего Положения, или его представитель подает в уполномоченное учреждение муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о разрешении на погребение на месте для захоронения.

Заявление должно содержать:

- наименование учреждения, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя этого учреждения, которому адресуется заявление;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (его представителя), сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором испрашивается разрешение на погребение умершего, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, номер могилы (если присвоен), в которую испрашивается разрешение на погребение;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ранее погребенного на месте захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, дату его смерти (если она известна) и дату его погребения (если она известна), степень родства либо супружеские отношения умершего с ранее погребенным;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ответственного за захоронение (за место для захоронения), на которое испрашивается разрешение на погребение - если ответственным за захоронение является иное, чем заявитель лицо;

- вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату подачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

7.4.1. К заявлению о получении разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти лица, разрешение, на погребение которого испрашивается, по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа, подтверждающего кремацию тела умершего лица, разрешение, на погребение которого испрашивается (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя)) при погребении урны с прахом;

- копия документа, подтверждающего, что умерший и ранее погребенный на месте захоронения являются супругами или близкими родственниками (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении разрешения на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения - если заявление от имени заявителя подается его представителем. Представитель в этом случае предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

7.4.1.1. Заявитель (представитель заявителя) обязан показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела с выездом на общественное кладбище место захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

7.4.2. Заявление рассматривается руководителем учреждения либо его заместителем в течение рабочего дня подачи заявления, если иной срок для рассмотрения не установлен законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

Разрешение на погребение на указанном в заявлении месте захоронения должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (его представителя), дату его обращения в учреждение, существо поставленного вопроса, фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна), данные документа о смерти, данные документа о кремации (при погребении урны с прахом), наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного кладбища, на котором разрешено погребение умершего, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором разрешено погребение, номер могилы (если присвоен), в которую разрешено погребение, дату вынесения решения, подпись руководителя учреждения либо его заместителя. Решение об отказе заявителю в разрешении на погребение на указанном в заявлении месте захоронения должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

Заверенная копия разрешения выдается заявителю (его представителю) в день его обращения.

7.4.3. Заявителю (его представителю) отказывается в разрешении на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения в случаях:

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 7.4.1 настоящего Положения;

- отсутствия возможности провести погребение на указанном заявителем (представителем заявителя) месте для захоронения;

- заявитель (представитель заявителя) отказался показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела с выездом на общественное кладбище место для захоронения, на котором испрашивается разрешение на погребение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

В иных случаях отказ заявителю (его представителю) в разрешении на погребение на ранее предоставленном месте для захоронения недопустим.

7.4.4. Если заявитель (представитель заявителя) по истечении одного месяца со дня получения разрешения на погребение умершего не произвел погребение, решение о разрешении на погребение признается утратившим силу руководителем уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела.

7.5. Для получения разрешения на погребение урны с прахом на ранее предоставленном месте для захоронения, на котором все погребения в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Положения произведены, лицо, указанное в пункте 6.2 настоящего Положения или его представитель, подает в уполномоченное учреждение муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о разрешении на погребение на месте для захоронения урны с прахом.

7.5.1. Заявление о разрешении на погребение урны с прахом на ранее предоставленном месте для захоронения, на котором все погребения в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Положения произведены, подается, рассматривается и разрешается в порядке, установленном пунктами 7.4 - 7.4.4 настоящего Положения.

**8. Порядок проведения эксгумации и перезахоронения**

8.1. Эксгумация в следственных, оперативно-розыскных и иных правоохранительных целях производится в порядке, установленном федеральным законодательством для проведения эксгумации в указанных целях.

8.2. Перезахоронение останков умершего и изъятие урн с прахом производится по заявлению ответственного за захоронение, а при отсутствии такового - по заявлению супруга либо близкого родственника умершего. Проведение перезахоронения допускается при наличии разрешения на погребение тела (останков) в ином месте или его (их) кремации в ближайшее время.

8.3. Проведение перезахоронения останков умершего или урны с прахом, погребенных ранее на месте по его прямому волеизъявлению (выраженному им в порядке, установленном статьей 5 [Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»](http://docs.cntd.ru/document/9015335)), с которого запрашивается перезахоронение, допускается только в случае переноса места погребения (его части), где погребены останки умершего (урна с прахом), либо в иных предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Тульской области случаях невозможности дальнейшего пребывания (сохранения) останков умершего (урны с прахом) в данном захоронении.

8.4. Проведение перезахоронения останков умершего или урны с прахом из захоронений, являющихся объектами культурного наследия, осуществляется по согласованию с соответствующим органом культуры муниципального образования Кимовский район, Тульской области или Российской Федерации.

8.5. Каждое произведенное в муниципальном образовании Кимовский район перезахоронение подлежит регистрации в книге регистрации захоронений.

8.6. Для получения разрешения о проведении перезахоронения лицо, ответственное за захоронение, а при отсутствии такового - супруг либо близкий родственник умершего подает в уполномоченное учреждение муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела письменное заявление о разрешении перезахоронения.

Заявление должно содержать:

- наименование учреждения, в которое подается заявление, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя этого учреждения, которому адресуется заявление;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (представителя заявителя), сведения о документе, удостоверяющем его личность (в части серии и номера такого документа, органа его выдавшего, даты выдачи), адрес места жительства заявителя, его контактный телефон для связи;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна);

- наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного или воинского кладбища, на котором испрашивается разрешение провести перезахоронение, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором погребен умерший (урна с прахом), номер могилы (если присвоен), в которую погребен умерший (урна с прахом);

- фамилию, имя, отчество (при наличии) ответственного за захоронение (за место для захоронения), из которого испрашивается перезахоронение;

- вид погребения умершего (тело в гробу либо урна с прахом);

- дату подачи заявления и личную подпись заявителя (представителя заявителя).

8.6.1. К заявлению о проведении перезахоронения прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия документа о смерти по установленной форме, выдаваемого органом записи актов гражданского состояния (оригинал предъявляется заявителем (представителем заявителя));

- копия разрешения на погребение тела (останков) в ином месте или копия документа, подтверждающего его (их) кремацию в ближайшее время после извлечения (оригинал этого документа предъявляется заявителем (представителем заявителя);

- согласование перезахоронения с соответствующим органом культуры муниципального образования Кимовский район, Тульской области или Российской Федерации, если перезахоронение испрашивается из захоронения, указанного в пункте 7.4 настоящего Положения;

- заверенная собственноручно заявителем либо нотариально удостоверенная доверенность, уполномочивающая представителя представлять интересы заявителя при получении разрешения о проведении перезахоронения - если заявление от имени заявителя подается его представителем. Представитель в этом случае предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Заявитель (представитель заявителя) обязан показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела с выездом на общественное (воинское) кладбище место захоронения, из которого испрашивается разрешение провести перезахоронение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

8.6.2. Заявление рассматривается руководителем учреждения либо его заместителем в течение рабочего дня подачи заявления, если иной срок для рассмотрения не установлен законодательством Российской Федерации или законодательством Тульской области.

Разрешение о перезахоронении должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (представителя заявителя), дату его обращения в учреждение, существо поставленного вопроса, фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего, дату его смерти (если она известна), данные документа о смерти, данные документа о кремации (при перезахоронении урны с прахом), наименование (если имеется) и/или адрес места расположения (если имеется) общественного или воинского кладбища, на котором погребен умерший, номер участка, на котором расположено место захоронения, размер места захоронения, на котором погребен умерший, номер могилы (если присвоен), из которой разрешено перезахоронение, дату вынесения решения, подпись руководителя учреждения либо его заместителя. Решение об отказе заявителю в перезахоронении должно быть мотивированным и содержать основание такого отказа.

Заверенная копия решения выдается заявителю (его представителю) в день его обращения.

8.6.3. Заявителю (его представителю) отказывается в разрешении на перезахоронение в случаях:

- заявление подано иным, чем указано в пункте 8.2 настоящего Положения, лицом;

- непредставления либо неполного представления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 8.6.1 настоящего Положения;

- при отсутствии перечисленных в пункте 8.3 настоящего Положения оснований для перезахоронения;

- мотивированного отказа в согласовании органа, указанного в пункте 8.4 настоящего Положения, на извлечение останков (урны с прахом) из захоронения, являющегося объектом культурного наследия;

- заявитель (представитель заявителя) отказался показать представителю уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела с выездом на общественное (воинское) кладбище место захоронения, из которого испрашивается разрешение провести перезахоронение, если в уполномоченном учреждении муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела отсутствует информация о таком месте.

В иных случаях отказ заявителю (представителю заявителя) в разрешении на перезахоронение недопустим.

8.7. В течение трех рабочих дней после проведения изъятия останков (урны с прахом) из захоронения в книгу регистрации захоронений вносится запись об этом, на основании чего заявителю (представителю заявителя) в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня внесения указанной записи, выдается справка об изъятии останков (урны с прахом) из захоронения.

**9. Содержание мест захоронения на общественных кладбищах**

9.1. Лицо, которому предоставлено место для захоронения на общественном кладбище и/или выдано разрешение на погребение, является ответственным за захоронение. Ответственный за захоронение должен соблюдать размеры места захоронения, обеспечение чистоты на нем.

9.2. Надмогильные сооружения устанавливаются по согласованию с уполномоченным учреждением муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела. Установка надмогильных сооружений зимой не допускается (приложение № 4).

9.2.1. Для согласования установки надмогильных сооружений заинтересованное в их установке лицо либо его представитель обращается с письменным заявлением в уполномоченное учреждение муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела.

9.2.2. Рассмотрение и разрешение заявления производятся в день обращения.

9.2.3. Согласование установки надмогильных сооружений осуществляется посредством проставления разрешительной подписи руководителя учреждения либо его заместителя на заявлении (визирование), заверяемой печатью учреждения.

9.2.4. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники и др.) являются их собственностью.

9.3. Могильный холм считается сформированным, если его высота не менее 10 см от поверхности земли. Надмогильные сооружения устанавливаются с учетом нанесения на них читаемой информации, включающей в себя сведения о захороненном (фамилия, имя, отчество), дате его рождения (при наличии сведений) и смерти. При отсутствии сведений о захороненном, а также в случае ненадлежащего ухода за захоронениями (могилами), такие захоронения признаются бесхозяйными.

9.4. Содержание и сохранность установленных надмогильных сооружений на общественном кладбище является обязанностью ответственных за место захоронения, на котором они установлены. Надписи с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) захороненного лица на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненном на данном месте умершем.

9.5. По согласованию с уполномоченным учреждением муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела на месте захоронения допускается посадка деревьев, максимальная высота пород которых не превышает трех метров.

9.5.1. Рассмотрение и разрешение заявления о посадке деревьев на месте захоронения производятся в порядке, установленном для рассмотрения и разрешения заявлений об установке надмогильных сооружений.

9.6. Если место захоронения не благоустроено и имеет признаки брошенного, представитель уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела составляет акт выявленного неблагоустроенного места захоронения, имеющего признаки брошенного. В акте должны содержаться описание места захоронения с указанием его расположения на месте погребения, дата выявления и подпись лица, составившего акт.

Признаками неблагоустроенного (брошенного) места захоронения являются:

- покосившаяся и/или упавшая ограда места захоронения;

- покосившееся и/или упавшее и/или разрушенное надмогильное сооружение;

- наличие травостоя высотой более 50 см.

9.6.1. На неблагоустроенном месте захоронения, имеющем признаки брошенного, уполномоченное учреждение муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела устанавливает информационный знак, на котором указывается, что данное место захоронения имеет признаки брошенного и предлагается лицам, заинтересованным в содержании этого места захоронения, в течение двенадцати месяцев связаться с представителями уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела способом связи, указанным на информационном знаке. Дата установки информационного знака в обязательном порядке указывается на самом знаке, а также фиксируется в акте об установке информационного знака.

9.6.2. Если по истечении двенадцати месяцев с даты установки на неблагоустроенном месте захоронения, имеющем признаки брошенного, информационного знака лица, заинтересованные в содержании этого места захоронения, не связались с представителями уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район, такое место захоронения признается брошенным на основании решения руководителя уполномоченного учреждения муниципального образования Кимовский район в сфере погребения и похоронного дела либо его заместителя и о чем составляется соответствующий акт.

**10. Специализированная служба по вопросам похоронного дела**

10.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает:

10.1.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, - оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);

4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

10.1.2. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, либо в случае мотивированного отказа осуществить погребение умершего (при отсутствии указания на исполнителей волеизъявления либо в случае их отказа от исполнения волеизъявления умершего), а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, - оказание услуг по погребению умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности в течение трех суток с момента установления причины смерти, в том числе:

оформление документов, необходимых для погребения;

облачение тела;

предоставление гроба;

перевозку умершего на кладбище (в крематорий);

погребение.

Стоимость услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших, указанных в настоящем пункте Положения, определяется постановлением администрации муниципального образования Кимовский район и возмещается в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 9 [Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»](http://docs.cntd.ru/document/9015335).

10.1.3. Погребение в определенные законодательством Российской Федерации сроки умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ, в том числе:

оформление документов, необходимых для погребения;

облачение тела;

предоставление гроба;

перевозку умершего на кладбище (в крематорий);

погребение.

Стоимость услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших, указанных в настоящем пункте Положения, определяется постановлением администрации муниципального образования Кимовский район и возмещается в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 9 [Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»](http://docs.cntd.ru/document/9015335).

10.1.4. Заключение договоров на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе и по погребению отдельных категорий умерших, указанных в пунктах 10.1.2, 10.1.3 настоящего Положения, с соответствующими государственными учреждениями Российской Федерации и Тульской области.

10.1.5. Предоставление на платной основе услуг сверх гарантированного перечня услуг по погребению.

10.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела может выполнять иные полномочия и заниматься иной предусмотренной учредительными документами деятельностью в соответствии с законодательством.

**11. Порядок посещений и работы общественных и воинских кладбищ**

11.1. Посещение общественных и воинских кладбищ осуществляется по следующему графику:

- в период с 1 апреля по 31 октября (летний период) ежедневно с 8.00 до 21.00;

- в период с 1 ноября по 31 марта (зимний период) ежедневно с 8.00 до 17.00.

11.1.1. Погребение умерших на общественных кладбищах осуществляется ежедневно с 10.00 до 16.00.

11.2. На территории общественных кладбищ посетители обязаны соблюдать общественный порядок и чистоту в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного значения», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

11.3. На территории общественных кладбищ запрещается:

11.3.1. Самовольное погребение тел (останков) умерших и урн с прахом умерших.

11.3.2. Самовольная установка надмогильных сооружений.

11.3.3. Самовольная посадка деревьев.

11.3.4. Ломать зеленые насаждения, рвать цветы.

11.3.5. Выгул и выпас домашних животных.

11.3.6. Разводить костры, резать дерн, производить раскопку грунта.

11.3.7. Складировать строительный мусор и другой сор в неотведенных для этого местах, оставлять запасы строительных и других материалов.

11.3.8. Нахождение посетителей после закрытия.

11.4. Лица, совершившие хищение, повреждение либо уничтожение чужого имущества на территории общественного и воинского кладбищ, а также иное нарушение требований настоящего Положения, подлежат привлечению к установленной законодательством ответственности.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Положению об организации похоронного дела и содержании межпоселенческих мест захоронения на территории муниципального образования Кимовский район утвержденного Решением Собрания представителей муниципального образования Кимовский районот 24.10.2019г. № 26-123 |

Форма книги регистрации захоронений

КНИГА

регистрации захоронений

Адрес места погребения (кладбища) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата ведения: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № регистр. | Ф.И.О. умершего | Возрастумершего | Дата смерти | Дата захоронения | № свидетельства о смерти из ЗАГСа | Каким ЗАГСом выдано свидетельство | № участка, квартала,сектора | Ф.И.О., адрес лица, ответственного за могилу | Захоронение в родственную могилу или на свободное место | Ф.И.О. адрес лица, ответственного за захоронение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Положению об организации похоронного дела и содержании межпоселенческих мест захоронения на территории муниципального образования Кимовский район утвержденного Решением Собрания представителей муниципального образования Кимовский районот 24.10.2019г. № 26-123 |

 Руководителю организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ‘ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ №

Прошу разрешить захоронение умершего родственника

дата захоронения

Свидетельство о смерти серия № выдано « » 20\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать куда: на новое место, в родственную могилу или в родственную ограду на свободное место)

 Где ранее захоронен(ы) мой(и) умерший(е) родственник(и)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. захороненного/ой/ с указанием свидетельства о смерти и датой смерти)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. захороненного/ой/ с указанием свидетельства о смерти и датой смерти)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. захороненного/ой/ с указанием свидетельства о смерти и датой смерти)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. захороненного/ой/ с указанием свидетельства о смерти и датой смерти)

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать на территории какого кладбища и на каком участке производится захоронение)

на могиле имеются:

ограда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать размер ограждения)

надгробие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид надгробия и сведения на нем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид надгробия и сведения на нем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид надгробия и сведения на нем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид надгробия и сведения на нем)

В соответствии с положением об организации похоронного дела и содержании межпоселенческих мест захоронения на территории муниципального образования кимовский район предоставлены документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Справка о захоронении с указанием фамилии, имени и отчества захороненного, квартала, сектора могилы и даты захоронения.)

2.

(Гербовое свидетельство о смерти ранее захороненного.)

Документы не представлены по причине

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За правильность сведений несу полную ответственность.

Захоронение производит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ могильную нишу копает\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать организацию) (Ф.И.О. копщика)

С Положением об организации похоронного дела и содержании мест захоронения захоронения на территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района ознакомлен.

В соответствии с порядком захоронения п. 2.4 гарантирую изготовление могильной ниши согласно указанных норм: Глубинамогилы-1,5 м.Расстояние между могилами: по длинным сторонам -1м.,по коротким-0,5м.

 «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_мин. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/личная подпись/ /расшифровка подписи/

Документы принял: « » 20 г.

/подпись/ /расшифровка/ /время/

В присутствии заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_было обследовано место родственного захоронения

и установлено, что указанные данные / /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действительности

(соответствуют, не соответствуют) подпись расшифровка дата время

На месте родственного захоронения выявлены нарушения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Схема родственного захоронения (указывается кол-во захоронений и место нового подзахоронения)

|  |
| --- |
| лево право |

Место, обозначенное знаком X является местом изготовления могильной ниши.

С обозначенным местом изготовления могильной ниши согласен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись ответственного за захоронение

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_ » 20\_ . Руководитель (Ф.И.О.).

В результате проверки изготовления могильной ниши согласно указанных норм выявлено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверил (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О

Разрешение № от « » 20 г. выдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к Положению об организации похоронного дела и содержании межпоселенческих мест захоронения на территории муниципального образования Кимовский район утвержденного Решением Собрания представителей муниципального образования Кимовский районот 24.10.2019г. № 26-123 |

РАЗРЕШЕНИЕ №

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Умерший (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание: свидетельство о смерти /медицинское, гербовое/

Серия № от « » 20 года.

Выдано

Захоронение на свободное место в ограде ранее умершего/ей/ родственника/цы/

Подзахоронение в могилу ранее умершего/ей/ родственника/цы/ по истечении 20/двадцати лет

Выделение места ( ) для

Дата захоронения « » 20 год.

Отметка заместителя о соблюдении правил погребения умерших

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 год.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к Положению об организации похоронного дела и содержании межпоселенческих мест захоронения на территории муниципального образования Кимовский район утвержденного Решением Собрания представителей муниципального образования Кимовский районот 24.10.2019г. № 26-123 |

Форма разрешения на установку надмогильных сооружений (надгробий)

РАЗРЕШЕНИЕ

на установку надмогильных сооружений (надгробий)

Разрешить установку надмогильного сооружения (надгробия) на могиле, где

захоронен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

на кладбище, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер квартала (сектора, участка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО лица, ответственного за могилу, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)