

Тульская область
Муниципальное образование Кимовский район
Собрание представителей

Решение

От 26.04.2012 г.

№ 636-367

**Об утверждении Положения о системе оплаты труда муниципальных служащих
муниципального образования Кимовский район**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Тульской области от 17.12.2007г. №930-ЗТО «О регулировании отдельных отношений в сфере муниципальной службы в Тульской области», постановлением правительства Тульской области от 21.03.2012 №116 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Тульской области», Уставом муниципального образования Кимовский район, Собрание представителей муниципального образования Кимовский район РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Кимовский район (Приложение).

2. Главе муниципального образования Кимовский район, главе администрации муниципального образования Кимовский район, председателю контрольного органа муниципального образования Кимовский район привести систему оплаты труда муниципальных служащих в соответствие с данным решением.

3. Признать утратившим силу:

решение Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 24.07.2008г. №51-516 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Кимовский район»;

решение Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 27.11.2008г. №58-568 «О внесении изменений в решение Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 24.07.2008г. №51-516 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Кимовский район»;

решение Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 25.12.2008г. №61-584 «О внесении дополнений в решение Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 24.07.2008г. №51-516 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Кимовский район»;

решение Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 25.12.2008г. №61-604 «О внесении изменений в решение Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 24.07.2008г. №51-516 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные

должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Кимовский район»;

решение Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 24.10.2009г. №10-69 «О внесении дополнений и изменений в Приложение к решению Собрания представителей муниципального образования Кимовский район от 24.07.2008г. №51-516 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Кимовский район».

4. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Районные будни» и вступает в силу с 1 мая 2012 года.

**Глава муниципального образования
Кимовский район**

А.Н. Прощалькин

Приложение
к решению Собрания представителей
муниципального образования Кимовский район
от 26.04.2012г. № 63-367

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда муниципальных служащих
муниципального образования Кимовский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Тульской области от 17.12.2007г. №930-ЗТО «О регулировании отдельных отношений в сфере муниципальной службы в Тульской области», постановлением правительства Тульской области от 21.03.2012 №116 «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Тульской области», Уставом муниципального образования Кимовский район и иными правовыми актами муниципального образования.

1.2. Настоящее Положение утверждается (дополняется и изменяется) решением Собрания представителей муниципального образования Кимовский район и определяет размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Кимовский район.

2. Оплата труда муниципальных служащих

1. Оплата труда муниципальных служащих, производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности

муниципальной службы, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области и настоящим Положением.

2. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада и иных дополнительных выплат:

- а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- в) ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- г) ежемесячное денежное поощрение;
- д) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
- е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3. Порядок выплаты надбавок к должностному окладу за классный чин, за особые условия муниципальной службы, ежемесячного денежного поощрения, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, а также единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, устанавливается представителем нанимателя. При этом под представителем нанимателя понимается глава муниципального образования Кимовский район, глава администрации муниципального образования Кимовский район, председатель контрольного органа муниципального образования Кимовский район.

3. Предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих муниципального образования Кимовский район

1. Должности муниципальной службы в аппарате Собрания представителей муниципального образования Кимовский район

Наименование должностей муниципальной службы	Группа по оплате труда
	2
Группа ведущих должностей муниципальной службы	
Помощник председателя представительного органа муниципального образования	7113
Консультант	6597
Группа старших должностей муниципальной службы	
Главный специалист	6341
Ведущий специалист	5637
Группа младших должностей муниципальной службы	
Специалист 1 категории	5344
Специалист 2 категории	5047

Специалист	4588

2. Должности муниципальной службы в администрации муниципального образования
Кимовский район

Наименование должностей муниципальной службы	Группы по оплате труда
	2
Группа высших должностей муниципальной службы	
Глава администрации	13514
Первый заместитель главы администрации	12286
Заместитель главы администрации	11640
Заместитель главы администрации – руководитель аппарата администрации	11640
Заместитель главы администрации – начальник управления	11640
Заместитель главы администрации – начальник отдела	11640
Руководитель аппарата администрации	11640
Председатель комитета, начальник управления	9311
Группа главных должностей муниципальной службы	
Заместитель председателя комитета (начальника управления)	8148
Начальник (заведующий) отдела	7890
Начальник сектора	7630
Начальник отдела в комитете (управлении)	7373
Начальник сектора в комитете (управлении), отделе	7242
Группа ведущих должностей муниципальной службы	
Пресс-секретарь главы местной администрации	7114
Консультант	6597

Наименование должностей муниципальной службы	Группы по оплате труда
	2
Группа старших должностей муниципальной службы	
Главный специалист	6341
Ведущий специалист	5637
Группа младших должностей муниципальной службы	
Специалист 1 категории	5344
Специалист 2 категории	5047
Специалист	4588

3. Должности муниципальной службы в контрольном органе муниципального образования Кимовский район

Наименование должностей муниципальной службы	Группы по оплате труда
	2
Группа высших должностей муниципальной службы	
Председатель контрольного органа	10993
Группа ведущих должностей муниципальной службы	
Инспектор контрольного органа	6597

4. Предельные размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим

1. Муниципальным служащим устанавливаются следующие надбавки к должностному окладу и выплаты:

а) предельный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин устанавливается в размере 30 процентов должностного оклада;

б) предельный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

в) предельный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в размере до 120 процентов должностного оклада, в том числе:

по высшим должностям муниципальной службы - в размере от 50 до 120 процентов должностного оклада;

по главным должностям муниципальной службы - в размере от 30 до 80 процентов должностного оклада;

по ведущим должностям муниципальной службы - в размере от 20 до 65 процентов должностного оклада;

по старшим должностям муниципальной службы - в размере от 10 до 55 процентов должностного оклада;

по младшим должностям муниципальной службы - в размере до 50 процентов должностного оклада;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

д) предельный размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим устанавливается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, сформированного в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

е) предельный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления и исполнения должностных обязанностей муниципального служащего и производится в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, сформированного в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

ж) предельные размеры единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, устанавливается соответственно в размере двух и одного должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы.

2. Муниципальному служащему, замещающему должность главы администрации, ежемесячные выплаты, предусмотренные подпунктами б, в, д пункта 1 настоящего раздела, могут быть установлены в следующих размерах:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - до 30 процентов вне зависимости от имеющегося стажа муниципальной службы;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - до 150 процентов должностного оклада;

в) ежемесячное денежное поощрение - до 100 процентов должностного оклада.

5. Предельные размеры формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих

1. Размер годового фонда оплаты труда муниципальных служащих состоит из средств на выплату должностных окладов и средств, направляемых на выплату (в расчете на год):

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;

в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере семи должностных окладов;

г) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;

д) ежемесячного денежного поощрения - в размере восьми должностных окладов;

е) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех должностных окладов;

ж) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух должностных окладов.

2. При установлении муниципальному служащему, замещающему должность главы администрации, дополнительных выплат в размерах, предусмотренных пунктом 2 раздела 3 настоящего Положения, годовой фонд оплаты труда формируется с учетом установленных размеров указанных ежемесячных выплат.

4. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными частью 1 раздела 4 настоящего Положения.

Комитет по делопроизводству,
кадрам, информационным
технологиям и контролю
администрации МО Кимовский
район

Н.А.Юрчикова

СОГЛАСОВАНО:

Юдин Е.В.-

Глава администрации МО Кимовский
район

Морозова Н.М. -

Заместитель главы администрации по
взаимодействию с населением и
административной работе

Жарикова Т.Н. -

Заместитель главы администрации -
начальник финансового управления

Ларионова Т.В. -

Начальник отдела по правовой работе

Указатель рассылки:
в дело - 1 экз.
прокуратура – 1 экз.
администрация – 1 экз.