



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИМОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.02.2026

167

от _____

№ _____

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Kimовский район от 12.11.2025 № 1730 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Kimовский район на 2026 год»

Рассмотрев протест Kimовской межрайонной прокуратуры от 06.02.2026 № 7-01-2026, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольных (надзорных) программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», на основании Устава Kimовского муниципального района Тульской области, администрации муниципального образования Kimовский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Kimовский район от 12.11.2025 № 1730 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Kimовский район на 2026 год» следующие изменения:

- в пункте 5 постановления слова «со дня обнародования» заменить словами «со дня подписания»;

2

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Отделу по делопроизводству, кадрам, информационным технологиям и делам архива разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Kimовский район в сети Интернет (<https://kimovsk.gosuslugi.ru/>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ларионову Т.В.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
муниципального образования
Kimовский район

Е.В. Суханов



№ 039367

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Кимовский район
от 24.02.2026 № 167
Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Кимовский район
от 12.11.2025 № 1730

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Кимовский район на 2026 год

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Кимовский район (далее – Программа) устанавливает перечень профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Кимовский район, проводимых администрацией муниципального образования Кимовский район (далее – Администрация), и порядок их проведения в 2026 году.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации муниципального образования Кимовский район, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Муниципальный контроль – деятельность контрольных органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных

законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Предметом муниципального жилищного контроля является проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, указанных в пунктах 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательные требования).

Подконтрольными субъектами при проведении муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда (далее – подконтрольные субъекты).

Муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования Кимовский район от лица Администрации осуществляется сектором муниципального контроля администрации муниципального образования Кимовский район (далее – Сектор) посредством:

- организации и проведения проверок соблюдения подконтрольными субъектами обязательных требований;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами.

В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Кимовский район, утвержденным решением Соборная представителей муниципального образования Кимовский район от 21.10.2021 № 62-309, муниципальный жилищный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

В связи с ограничениями, установленными постановлением Правительства РФ от 10.05.2022 № 356 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» в 2025 году проводились исключительно контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, устранения причин, факторов и условий,

способствующих указанным нарушениям, Сектором осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в рамках программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Kimovskiy район на 2025 год, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Kimovskiy район от 12.12.2024 № 1645.

В 2025 году в соответствии с планом мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Kimovskiy район на 2025 год осуществлялись следующие мероприятия: информирование, консультирование, объявление предостережения. С целью осуществления мероприятий в рамках «Информирования» на официальном сайте муниципального образования Kimovskiy район (<https://kimovsk.gosuslugi.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Kimovskiy район согласно требований статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), количество проведенных профилактических мероприятий в части информирования – 3. Согласно требованиям статьи 50 Федерального закона № 248-ФЗ в рамках мероприятий «Консультирование» подконтрольным субъектам даны разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля. Общее количество консультированных – 20. Подконтрольным субъектам согласно требованиям статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ объявлено 2 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и предложено принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Наиболее актуальные проблемы, по которым проводились профилактические мероприятия в 2025 году: содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, проведение общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества совершаемых нарушений обязательных требований.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Цели Программы:

2.1.1. стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми подконтрольными субъектами;

2.1.2. устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2.1.3. создание условий для доведения обязательных требований до подконтрольных субъектов, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачи Программы:

2.2.1. выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2.2.2. установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

2.2.3. формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;

2.2.4. повышение прозрачности осуществляемой Сектором контрольной деятельности;

2.2.5. повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2026 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории муниципального образования Kimovskiy район на 2026 год (приложение к настоящей Программе).

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы

4.1. Отчетные показатели Программы за 2025 год:

4.1.1. Доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов – 100%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий.

4.1.2. Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий – 100 %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий.

4.2. Экономический эффект от реализованных мероприятий:

4.2.1. Минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление подконтрольным субъектам предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;

4.2.2. повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Сектору;

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории муниципального образования Кимовский район на 2026 год (приложение к настоящей Программе).

Результаты профилактической работы Сектора включаются в Доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Кимовский район за 2026 год.

Приложение
к Программе профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемой законом пенностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Кимовский район на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Информирование	Сектор осуществляет информирование подконтрольных субъектов и иных заинтересованных лиц по различным каналам связи, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях, в средствах массовой информации, через иные каналы информирования подконтрольных субъектов и государственных информационных систем (при наличии). Сектор разрабатывает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте информацию, предусмотренную частью 3 статьи 46 Федерального закона № 218-ФЗ	Сектор	в течение года
2	Контроль/прямое взаимодействие	Сектор по представлению подконтрольных субъектов дает разъяснения по жилищному законодательству	Сектор	в течение года

	попросил, связанная с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля). Консультирование осуществляется без инициативы заявителя. Консультирование может осуществляться должностным лицом Сектора по телефону, посредством видео-конференц-связи, использованием мобильного приложения «Инициатор», на личном приеме либо в ходе проведения профильного мероприятия, контрольного мероприятия. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется субъектам и их представителям не предоставляется. Консультирование осуществляется по следующим вопросам: - об общей организации осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования Калужский район; - о порядке осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования Калужский район; - о принятии муниципальных нормативных правовых актов по исполнению ФЗ № 248-ФЗ. По данному вопросу консультирование возможно в письменной форме; - о размещении обязательных требований. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая итоги контрольного мероприятия, решения и иные действия должностных лиц Сектора, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертиз, испытаний.
--	--

5	Обязательное консультирование Номер контактного телефона для консультирования, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте. В случае поступления 5 и (или) более обращений, содержащих идентичные вопросы консультируемых лиц и (или) их представителей, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа и информационно-рекламного интернет-страницы информации о размещении, телефонах уведомочных контактных лиц контрольного органа. При осуществлении консультирования должностное лицо Сектора обязано создавать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация, ставшая известной должностному лицу Сектора в ходе консультирования, не может использоваться контрольным (наблюдным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований. В случае подачи в Сектор сведений о потенциальном нарушении обязательных требований или признаков нарушения обязательных требований и (или) в случае подачи письменных требований приносить ответ на указанные требования в срок, установленный законодательством Российской Федерации, либо в срок, установленный иными нормативными актами, действующими на территории действия Закона (далее - срок). Обязательное консультирование осуществляется посредством размещения информации о предоставлении уведомления об ответе на требования и предоставлении ответа на требование.	Должностное лицо в течение года Сектора
---	---	---

	создаются объектных требований. Подконтрольный субъект вправе после получения предупреждения о необходимости нарушения объективных требований подать в Сектор возражение в отношении указанного предупреждения в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения им предупреждения, в том числе посредством своего представителя по юридическим и муниципальным вопросам. Сектор осуществляет учет объективных и иных предупреждений о необходимости нарушения объективных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий. Подконтрольный субъект вправе обратиться в Административно с заявлениями о привлечении и отнесении к профилактическому инвентарю. При рассмотрении решений по результатам рассмотрения заявления Сектор осуществляет профилактический инвентарь, при необходимости составляет акты замечания с указанием нарушений субъектом. Профилактический инвентарь проводится Сектором и филиал профилактической службы по месту осуществления деятельности подконтрольного субъекта либо путем использования видеокамерной связи для мобильного проведения «инвентаря». В ходе профилактического инвентаря подконтрольный субъект информируется об объективных требованиях, предъявляемых к его деятельности, а также в принадлежащих ему объектах контроля, их состоянии, критериях риска, уровнях и о решении лучших практик снижения критерия риска, а также о методах, содержащих в об инвентаризации контроля.		
4	Профилактический инвентарь	документы инвентаризации Сектор	в течение года

ных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска. В ходе профилактического инвентаря Сектор может осуществлять контроль.