

Приложение № 7

**к Правилам предоставления займов субъектам
малого и среднего предпринимательства
Кимовским муниципальным фондом поддержки
малого предпринимательства**

Регистрационный № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
_____ ч. _____ мин.
Зарегистрировано:

подпись
/ _____ /
расшифровка подписи

**В Кимовский муниципальный фонд поддержки
малого предпринимательства, для оказания
субъектам малого и среднего предпринимательства
финансовой поддержки в виде выдачи займов.**

ЗАЯВЛЕНИЕ

**субъекта малого (среднего) предпринимательства на получение финансовой
поддержки в виде выдачи займа**

1. Информация о субъекте малого(среднего) предпринимательства, обратившегося за получением займа	
Наименование субъекта малого (среднего)предпринимательства	
ИНН/ОГРН	
Вид экономической деятельности (пример: производство бетонных изделий, торговля сантехникой)	
Банковские реквизиты (указать все расчетные счета)	
Адрес основного офиса	Индекс
Телефон, факс, сайт, e-mail	
Фактический адрес/адреса ведения бизнеса	Индекс
Количество сотрудников	
Среднемесячная зарплата на 1 сотрудника	
Ведение бухгалтерского учета (контактное лицо, телефон)	
Система налогообложения	
Сумма уплаченных налогов и взносов за последний отчетный период (указать период, пример: 21 000 рублей за 3 квартал 2012 г., в том числе НДФЛ 1 000,00 рублей, страховые взносы в государственные внебюджетные фонды 2 615,00 рублей)	
Среднемесячный объем продаж по каждому виду продукции или услуг, выручка	
Выпускаемая вновь продукция или новые виды услуг	

2. Информация о запрашиваемом займе	
Сумма займа	
Срок предоставления заемных средств, схема погашения долга (пример: 6 месяцев погашение равными частями)	
Цель привлечения заемных средств	
Процентная ставка	
3. Информация о планируемой социально-экономической эффективности финансовой поддержки	
Сохранение рабочих мест	
Создание рабочих мест	
Увеличение налоговых отчислений	

4. Сведения о руководителе

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Паспортные данные	серия _____ № _____, код подразделения, выдан «__» _____ г. Кем выдан _____ _____
Отношение к воинской обязанности/для мужчин моложе 27 лет	Подлежу призыву на военную службу __/Имею отсрочку от призыва на военную службу __/ Освобожден от призыва на военную службу __/Прибываю в запасе ____
Адрес регистрации	Индекс
Адрес фактического проживания	Индекс
Контактный телефон	
Доля в уставном капитале	
Наличие доли в иных ЮЛ	

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

5. Сведения об учредителях субъекта малого и среднего предпринимательства, обратившегося за получением займа

5.1. Юридических лицах

№ п/п	Наименование организации и ФИО руководителя и гл.бухгалтера	Доля в уставном капитале	ИНН, ОГРН	Место нахождения (адрес в соответствии с учредительными документами)	Фактический адрес	Наличие доли в иных ЮЛ	Наименование банков, в которых открыты счета
1							
2							

5.2. Физических лицах

№ п/п	ФИО учредителей	Доля в уставном капитале	Паспортные данные (серия, №, кем и когда выдан)	ИНН	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Наличие доли в иных ЮЛ
1							
2							

6. Информация о личном имуществе учредителей субъекта малого и среднего предпринимательства, обратившегося за получением займа

6.1. НЕДВИЖИМОСТЬ

Кому принадлежит имущество (ФИО)	Название объекта (дом, квартира, зем.участок, нежилое помещение)	Адрес объекта	Площадь объекта, ед.изм.	Рыночная стоимость объекта	Наличие обременений (указать наименование залогодержателя/арендатора)

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

6.2. АВТОТРАНСПОРТ

Кому принадлежит имущество (ФИО)	Марка транспортного средства	Год выпуска	Рыночная стоимость	Наличие обременений (указать наименование залогодержателя/ арендатора)

6.3. ПРОЧЕЕ ИМУЩЕСТВО

Кому принадлежит имущество (ФИО)	Название имущества (банковский вклад, ценные бумаги, оборудование, пр.)	Описание	Рыночная стоимость	Наличие обременений (указать наименование залогодержателя/ арендатора)

7. Информация об имуществе субъекта малого и среднего предпринимательства, обратившегося за получением займа**7.1. НЕДВИЖИМОСТЬ**

Название объекта (дом, квартира, зем.участок, нежилое помещение)	Адрес объекта	Площадь объекта, ед.изм.	Рыночная стоимость объекта	Наличие обременений (указать наименование залогодержателя/ арендатора)

7.2. АВТОТРАНСПОРТ

Марка транспортного средства	Год выпуска	Рыночная стоимость	Наличие обременений (указать наименование залогодержателя/ арендатора)

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

7.3. ПРОЧЕЕ ИМУЩЕСТВО

Название имущества (банковский вклад, ценные бумаги, оборудование, пр.)	Описание	Рыночная стоимость	Наличие обременений (указать наименование залогодержателя/ арендатора)

8. Информация об имуществе, предлагаемом в залог

№ п/п	Наименование имущества	Место нахождения	Рыночная стоимость

9. Торговые, складские, производственные помещения по субъекту малого и среднего предпринимательства, обратившегося за получением займа и связанным лицам

№ п/п	Наименование/вид имущества	Место нахождения	Площадь, ед. изм.	Правоустанавливающие документы на помещение (собственность, аренда)

10. Кредиторская задолженность

Наименование контрагента	Сумма	в т.ч. просроченная	с какого времени	Примечание
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками				

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

Авансы полученные				
Прочие краткосрочные обязательства				
Задолженность перед бюджетом				
Задолженность перед персоналом				
Задолженность по арендным платежам				
Прочее (расшифровать)				
Итого				

11. Дебиторская задолженность

Наименование контрагента	Сумма	в т.ч. просроченная	с какого времени	Примечание
Задолженность покупателей				
Авансы выданные				
Прочее (расшифровать)				
Итого				

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

12. Информация о доходах/расходах за последние 12 месяцев

№ п/п	Наименование статьи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Доходы												
	Выручка от продаж												
	Вложение собственных средств												
	Кредиты, займы полученные												
2	Расходы												
	Закупка оборудования												
	Аренда												
	Транспортные расходы												
	Реклама												
	Расходные материалы												
	Связь												
	ФОТ (с начислениями)												
	Возврат займов, кредитов												
3	Прибыль (1-2)												
4	Налоговые отчисления												
5	Чистая прибыль (3-4)												

13. Информация об обязательствах:**полученные кредиты, займы, гарантии, аккредитивы, заключенные договоры лизинга и факторинга**

Наименование ЮЛ, ФИО ИП, физ. лица (учредителя ЮЛ, поручителя)	Наименование кредитора, займодавца, гаранта, лизингодателя, финансового агента	Лимит и валюта обязательства	Дата предоставления и погашения	Обеспечение	Остаток долга	Сумма ежемесячного платежа

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

14. Имеет ли субъект малого (среднего) предпринимательства, обратившийся за получением займа, просроченную кредиторскую задолженность? **ДА/НЕТ** (ненужное зачеркнуть).

15. Имеет ли субъект малого и среднего предпринимательства, обратившийся за получением займа, просроченную задолженность перед бюджетом и внебюджетными фондами? **ДА/НЕТ** (ненужное зачеркнуть).

16. Получал ли субъект малого (среднего) предпринимательства, обратившийся за получением займа, поддержку, предусмотренную региональными, муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства, если да, то когда и до какого срока? **ДА/НЕТ** (ненужное зачеркнуть).

17. Существуют ли в отношении субъекта малого (среднего) предпринимательства, обратившегося за получением займа, неудовлетворенные претензии со стороны государственных органов, а также со стороны других лиц? **ДА/НЕТ** (ненужное зачеркнуть).

(если да, то указать какие).

18. Наличие незавершенного судебного разбирательства, а также выполнение вступивших в законную силу судебных решений в отношении субъекта малого (среднего) предпринимательства, обратившегося за получением займа, его руководства, **в том числе** судебные споры (в качестве истца/ответчика) с органами государственной власти, государственными организациями (министерствами и ведомствами), контролирующими налоговыми и надзорными органами (ФСФМ, ФСФР, ФНС России, Прокуратура России), а также с иными организациями и лицами – в качестве ответчика, исковые требования по которым составляют более 5% валюты баланса (стоимости активов) **ОТСУТСТВУЮТ/ПРИСУТСТВУЮТ** (ненужное зачеркнуть).

(если да, то указать какие).

19. Контактное лицо субъекта малого (среднего) предпринимательства, обратившегося за получением займа:

ФИО полностью, должность _____

Мобильный телефон _____

Рабочий телефон _____

Факс _____ Сайт _____

Руководитель субъекта малого (среднего) предпринимательства, обратившегося за получением займа, выражает свое согласие (несогласие) _____ (указать собственноручно) на предоставление данных в бюро кредитных историй.

Руководитель субъекта малого (среднего) предпринимательства, обратившегося за получением займа, выражает свое согласие (несогласие) _____ (указать собственноручно) на запрос информации о кредитной истории субъекта малого (среднего) предпринимательства в бюро кредитных историй.

Руководитель субъекта малого (среднего) предпринимательства, обратившегося за получением займа, выражает свое согласие на полную проверку достоверности

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

вышеуказанных данных.

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что

наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства – для юридических лиц
 фамилия, имя, отчество – для индивидуальных предпринимателей

- зарегистрирован в налоговом органе на территории Тульской области;
- осуществляет деятельность на территории Тульской области;
- не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня;

- имеет уровень минимальной заработной платы не ниже уровня, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тульской области;

- присоединился к областному трехстороннему соглашению между правительством Тульской области, Тульской Федерацией профсоюзов и Тульским областным союзом работодателей;

- не находится в стадии ликвидации или реорганизации, в отношении субъекта малого (среднего) предпринимательства не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет деятельность в сфере игорного бизнеса, не является нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- ранее в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели её оказания) и сроки ее оказания не истекли;

- с даты признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло не менее чем три года;

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- на 1-ое число месяца, в котором подана заявка, отсутствует задолженность по выплате заработной платы.

Вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых документах, является подлинной и достоверной и может быть подтверждена документально в случае необходимости.

Я уведомлен о том, что моя неявка для подписания договора займа в течение 30 календарных дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения об оказании финансовой поддержки, по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения займа.

Приложение:

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

1.	Копия Устава (последняя редакция) субъекта малого (среднего) предпринимательства, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия (для юридических лиц)	на ____ л.;
2.	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия или индивидуального предпринимателя	на ____ л.;
3.	Копия Свидетельства о регистрации в налоговом органе (ИНН), заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия или индивидуального предпринимателя	на ____ л.;
4.	Копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица, наделенного правом подписи, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия или индивидуального предпринимателя	
5.	Копия бухгалтерской (финансовой) отчетности с расшифровками основных статей, налоговой отчетности за последний календарный год и последний отчетный период текущего года (если срок деятельности субъекта малого (среднего) предпринимательства менее года – за период деятельности; если субъектом малого (среднего) предпринимательства на дату подачи заявки бухгалтерская (финансовая) отчетность, налоговая декларация за последний календарный год в налоговые органы не представлены и срок их представления не истек – предыдущую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, налоговую отчетность) с отметкой налогового органа или копией документа, подтверждающего факт направления указанных сведений в налоговый орган, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия или индивидуального предпринимателя	на ____ л.;
6.	Копия сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018) (для субъектов малого (среднего) предпринимательства, зарегистрированных в текущем календарном году, – на последнюю отчетную дату) с отметкой налогового органа или копией документа, подтверждающего факт представления указанных сведений в налоговый орган, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия или индивидуального предпринимателя (не представляется индивидуальными предпринимателями, не заключавшими в указанный период трудовых договоров с работниками);	на ____ л.;
7.	Копия первого листа, копии листов с разделами 1, 2 расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения	на ____ л.;

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

	физическим лицам (Форма РСВ-1 ПФР), за последний отчетный период с отметкой Пенсионного фонда Российской Федерации о представлении отчетности или копией документа, подтверждающего факт представления отчетности в Пенсионный фонд Российской Федерации, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия или индивидуального предпринимателя (не представляется индивидуальными предпринимателями, не заключавшими в указанный период трудовых договоров с работниками)	
8.	Копия книги учета доходов и расходов либо кассовой книги за предшествующий календарный год и текущий год субъекта малого (среднего) предпринимательства, (если срок деятельности субъекта малого (среднего) предпринимательства менее года – за период деятельности), заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия или индивидуального предпринимателя (при наличии)	на ____ л.;
9.	Решение об одобрении сделки, с указанием существенных характеристик займа (целевое назначение займа; сумма займа; размер процентов, начисляемых на сумму займа; общий срок в месяцах, на который выдается заем), а также указанием принадлежности займа к категории крупных (некрупных) сделок и наличия или отсутствия заинтересованности в ее совершении аффилированных лиц субъекта малого (среднего) предпринимательства, подавшего Заявку (для юридических лиц)	на ____ л.;
10.	Копии лицензий, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия или индивидуального предпринимателя (в случае если осуществляемая деятельность лицензируется)	на ____ л.;
11.	Копии документов, подтверждающих право собственности на активы	на ____ л.;
12.	Бизнес-план, содержащий экономическое обоснование возврата займа (для субъекта малого (среднего) предпринимательства, со дня государственной регистрации которого прошло менее года)	на ____ л.;
13.	Копии свидетельств о праве собственности либо договоров аренды по арендуемым объектам на объекты недвижимости, заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства (при наличии)	на ____ л.;
14.	Справка банка(ов) об оборотах по расчетному(ым) счету(ам) и журнал – ордер № 5 по кредиту счетов № 50 («Касса»), № 51 («Расчетный счет») за три месяца, предшествующих дню подачи Заявки (при наличии)	на ____ л.;
15.	Копии документов, удостоверяющих личность руководителя (индивидуального предпринимателя) (все заполненные страницы)	на ____ л.;
16.	Анкета поручителя (залогодателя) за субъекта малого (среднего) предпринимательства – получателя финансовой поддержки (в случае необходимости)	на ____ л.;
17.	Согласие на обработку персональных данных руководителя малого (среднего) предприятия (индивидуального предпринимателя), лиц, указанных в анкетах	на ____ л.;

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____

18.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (предоставляется в добровольном порядке)	на ____ л.;
19.	Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (форма по КНД 1120101) (предоставляется в добровольном порядке)	на ____ л.;
20.	Сведения об учредителе субъекта малого (среднего) предпринимательства (при наличии)	на ____ л.;
21.	Выписка по расчетному (лицевому) счету, заверенная кредитной организацией	на ____ л.;
22.	Иные документы, предоставленные субъектом малого (среднего) предпринимательства по собственной инициативе	на ____ л.;

Укажите, пожалуйста, откуда Вы узнали о Фонде _____

(Реклама и информация в прессе (газеты, журналы); реклама на щитах, реклама и информация на ТВ; реклама в сети Интернет, информация в социальных сетях «ВКонтакте», Facebook, Twitter, блоги и форумы, подсказали знакомые, родственники, другой источник (просьба указать), затрудняюсь с ответом)

**Руководитель малого (среднего) предприятия
(иное уполномоченное лицо)
(Индивидуальный предприниматель)**

_____ (подпись)
(ФИО) М.П. «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя) _____