

Тульская область

Администрация  
Муниципального образования Кимовский район

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 30.05.2012г.

№ 864

**Об утверждении порядка проведения мониторинга кредиторской задолженности муниципального образования Кимовский район в том числе бюджетных и казенных учреждений, а также оперативной отчетности о состоянии, видах кредиторской задолженности и основных кредиторах бюджета муниципального образования Кимовский район**

В целях снижения кредиторской задолженности и повышения платежеспособности бюджета муниципального образования Кимовский район, во исполнение постановления администрации муниципального образования Кимовский район от 30.03.2010 № 523 «Об утверждении Плана мероприятий по реформированию муниципальных финансов муниципального образования Кимовский район на 2010-2011 годы" на основании Устава муниципального образования Кимовский район, администрация муниципального образования Кимовский район постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга кредиторской задолженности бюджетных и казенных учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования Кимовский район, а также оперативной отчетности о состоянии и основных кредиторах ( приложение).

2. Финансовому управлению администрации муниципального образования Кимовский район (Жарикова Т.Н.) обеспечить проведение мониторинга кредиторской задолженности бюджетных и казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования Кимовский район, получаемых субвенций, субсидий из областного бюджета (далее - бюджетные и казенные учреждения), в соответствии с утвержденным Порядком

3. Главным распорядителям бюджетных средств бюджета муниципального образования Кимовский район ежеквартально представлять в финансовое управление результаты мониторинга с выводами и предложениями.

4. Главным распорядителям бюджетных средств бюджета муниципального образования Кимовский район организовать мониторинг

кредиторской задолженности, списание необоснованной кредиторской задолженности бюджетных и казенных учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования Кимовский район и разработать план мероприятий к поэтапному снижению образовавшейся задолженности.

5. Комитету по делопроизводству, кадрам, информационным технологиям и контролю (Юрчикова Н.А.) разместить данное постановление на официальном сайте муниципального образования Кимовский район в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня подписания

**Глава администрации  
муниципального образования  
Кимовский район**

**Е.В.Юдин**

**ПОРЯДОК**  
**проведения мониторинга кредиторской задолженности бюджетных и казенных**  
**учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования**  
**Кимовский район, а также оперативной отчетности о состоянии**  
**кредиторской задолженности и основных кредиторах**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок мониторинга кредиторской задолженности бюджетных и казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования Кимовский район (далее - Порядок) и получающих субвенции, субсидии из областного бюджета, определяет процедуру сбора и анализа сведений о просроченной кредиторской задолженности по бюджетным средствам, систему отчетности бюджетных и казенных учреждений о составе, объемах и характеристиках кредиторской задолженности.

1.2. В целях настоящего Порядка под просроченной кредиторской задолженностью (далее - задолженность) понимается задолженность бюджета муниципального образования Кимовский район, бюджетных и казенных учреждений муниципального образования Кимовский район за поставленные товары (выполненные работы, оказанные услуги), сроки оплаты которых, предусмотренные договором или правовым актом, истекли.

1.3. Мониторинг задолженности бюджета муниципального образования Кимовский район, бюджетных и казенных учреждений муниципального образования Кимовский район осуществляется в целях анализа причин задолженности и принятия мер по сокращению имеющейся задолженности.

1.4. Мониторинг задолженности бюджетных и казенных учреждений муниципального образования Кимовский район проводится ежеквартально главными распорядителями бюджетных средств, в ведении которых находятся данные учреждения (далее - подведомственные учреждения), мониторинг задолженности главных распорядителей бюджетных средств проводится финансовым управлением администрации муниципального образования Кимовский район.

1.5. Главные распорядители бюджетных средств организуют сбор сведений о состоянии задолженности в отношении подведомственных учреждений по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом.

1.6. Подведомственные учреждения представляют главным распорядителям бюджетных средств сведения о состоянии задолженности по форме согласно приложению к настоящему Порядку в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением пояснительной записки о мерах, принятых по снижению размера задолженности.

1.7. Главные распорядители бюджетных средств ежеквартально по результатам анализа сведений о состоянии задолженности подведомственных учреждений разрабатывают предложения по снижению и (или) ликвидации задолженности,

направляют их подведомственным учреждениям и осуществляют дальнейший контроль по исполнению предложений.

1.8. Главные распорядители бюджетных средств ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в финансовое управление администрации муниципального образования Кимовский район сводные сведения по задолженности главных распорядителей бюджетных средств и всех подведомственных учреждений (нарастающим итогом с начала года) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением пояснительной записки о мерах, принятых по снижению размера задолженности.

1.9. Руководители главных распорядителей бюджетных средств и получателей бюджетных средств несут дисциплинарную ответственность за своевременность и достоверность представленных сведений о кредиторской задолженности.

2. Финансовое управление администрации муниципального образования Кимовский район формирует сводную информацию о просроченной кредиторской задолженности в разрезе главных распорядителей средств бюджета.

3. Финансовое управление администрации муниципального образования Кимовский район ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляет свод и анализ информации, представленной главными распорядителями бюджетных средств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4. Урегулирование кредиторской задолженности

4.1. Урегулирование просроченной кредиторской задолженности осуществляется путем единовременного погашения задолженности или ее реструктуризации.

Для единовременного погашения просроченной кредиторской задолженности администрацией муниципального образования Кимовский район, ее структурными подразделениями осуществляются мероприятия по оптимизации расходов в рамках средств, предусмотренных на текущий финансовый год, для оперативного погашения указанной задолженности за счет экономии средств бюджета муниципального образования Кимовский район в ходе исполнения бюджетной сметы. На погашение просроченной кредиторской задолженности учреждениями также направляются средства, полученные от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности (далее - внебюджетные средства).

Погашение кредиторской задолженности производится за счет остатков лимитов бюджетных обязательств, образовавшихся на конец финансового года в результате экономии средств бюджета муниципального образования Кимовский в ходе исполнения бюджетной сметы.

4.2. В случае недостаточности в текущем году бюджетных и внебюджетных средств для погашения обоснованной просроченной кредиторской задолженности администрацией муниципального образования Кимовский район принимаются меры по реструктуризации указанной задолженности в порядке, предусмотренном Постановлением администрации муниципального образования Кимовский район от 17.08.2007 г. № 934 " Порядок разработки плана мер по реструктуризации просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений муниципального образования Кимовский район и порядок урегулирования просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений муниципального образования Кимовский район".

5. Результаты проводимого мониторинга используются в целях:

- исключения необоснованного роста кредиторской задолженности и возникновения просроченной кредиторской задолженности;
- выработки оперативных решений по обеспечению своевременности и полноты оплаты обоснованной кредиторской задолженности для управления показателями кредиторской задолженности в оперативном режиме;

- мониторинга реализации мер по реструктуризации просроченной кредиторской задолженности;
- прогнозирования расходной части бюджета муниципального образования Кимовский район на очередной финансовый год и плановый период, а также текущего прогнозирования расходов бюджета.

---

**Заместитель главы администрации-  
начальник финансового управления  
муниципального образования  
Кимовский район**

**Т.Н. Жарикова**

Приложение  
к порядку проведения мониторинга  
кредиторской задолженности бюджетных и  
казенных учреждений, финансируемых из  
бюджета муниципального образования  
Кимовский район, а также оперативной  
отчетности о состоянии кредиторской  
задолженности и основных кредиторах

**СВЕДЕНИЯ  
О ПРОСРОЧЕННОЙ КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ  
ПО СОСТОЯНИЮ НА \_\_\_\_\_**

(наименование предприятия)

Наименование оказанной услуги	Наименование организации, перед которой имеется задолженность	ИНН организации, перед которой имеется задолженность	Реквизиты договора, соглашения иного основания	Кредиторская задолженность (руб.)	Дата возникновения задолженности	Период просроченной задолженности	Меры, принятые по урегулированию просроченной задолженности

**Заместитель главы администрации-  
начальник финансового управления  
муниципального образования  
Кимовский район**

**Т.Н. Жарикова**