**О целевом обучении по образовательным программам**

**среднего профессионального и высшего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», постановлением Правительства Тульской области от 26.07.2024 № 362 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», на основании Устава муниципального образования Кимовский район администрация муниципального образования Кимовский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить заказчиком целевого обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – целевое обучение) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кимовский район администрацию муниципального образования Кимовский район, осуществляющую функции и полномочия учредителя указанных учреждений.

2. Установить дополнительную меру поддержки граждан, заключивших договор о целевом обучении с администрацией муниципального образования Кимовский район:

1) по образовательным программам среднего профессионального образования в виде ежемесячной выплаты в размере 3000 рублей;

2) по образовательным программам высшего образования в виде ежемесячной выплаты в размере 5000 рублей.

В случае если гражданином, обучающимся по договору о целевом обучении, пройдена промежуточная или итоговая аттестация в учебном году и присутствует оценка «удовлетворительно», размер ежемесячной выплаты сокращается на 50% на срок шесть месяцев в соответствии с условиями договора о целевом обучении.

3. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры поддержки граждан, заключивших договор о целевом обучении с администрацией муниципального образования Кимовский район (приложение).

4. Отделу по организации работе и взаимодействию с Отделом образования комитета по социальным вопросам органами местного самоуправления обнародовать постановление посредством размещения в Центре правовой и деловой информации при муниципальном бюджетном учреждении культуры «Кимовская межпоселенческая центральная районная библиотека, отделу по делопроизводству, кадрам, информационным технологиям и делам архива разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Кимовский район в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Евсееву Ж.Б.

6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации муниципального образования Кимовский район** |  | **Е.В. Суханов** |

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Кимовский район

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления дополнительной меры поддержки граждан, заключивших договор о целевом обучении с администрацией муниципального образования Кимовский район**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления дополнительной меры поддержки граждан, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и заключившим договор о целевом обучении с администрацией муниципального образования Кимовский район в виде стимулирующей выплаты (далее – Порядок, студенты, стимулирующая выплата).

2. Стимулирующая выплата предоставляется администрацией муниципального образования Кимовский район в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете администрации муниципального образования Кимовский район.

3. Стимулирующая выплата выплачивается студентам, не имеющим академических задолженностей по итогам промежуточной или итоговой аттестации в учебном году.

4. Претенденты на получение стимулирующей выплаты в течение 20 рабочих дней со дня подписания руководителем соответствующей образовательной организации приказа о переводе студента на следующий учебный курс, либо об отчислении студента в связи с успешным окончанием обучения предоставляют в администрацию муниципального образования Кимовский район заявление о выплате денежного поощрения на бумажном носителе, подписанное собственноручно (приложение № 1) с приложением следующих документов:

копии договора о целевом обучении с администрацией муниципального образования Кимовский район;

копии приказа о переводе студента на следующий учебный курс, либо об отчислении студента в связи с успешным окончанием обучения, заверенной соответствующей образовательной организацией;

копий расписаний промежуточной и (или) итоговой аттестации текущего учебного года, заверенной соответствующей образовательной организацией;

копии зачетной книжки, заверенной соответствующей образовательной организацией;

согласия на обработку персональных данных (приложение N° 2);

копии документа, удостоверяющего личность получателя;

копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), либо копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета получателя, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации в установленном порядке на имя получателя стимулирующей выплаты.

5. Документы, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней с момента их поступления в администрацию муниципального образования Кимовский район рассматриваются уполномоченным сотрудником администрации муниципального образования Кимовский район. По окончании срока рассмотрения документов, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, администрация муниципального образования Кимовский район в течение 5 рабочих дней принимает решение об осуществлении стимулирующей выплаты или об отказе в осуществлении стимулирующей выплаты.

6. В случае принятия решения об осуществлении стимулирующей выплаты администрация муниципального образования Кимовский район в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения, издает распорядительный акт об утверждении списка получателей стимулирующей выплаты и письменно уведомляет получателей о перечислении денежных средств.

7. В случае принятия решения об отказе в осуществлении стимулирующей выплаты администрация муниципального образования Кимовский район в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет претендента на получение стимулирующей выплаты с обоснованием причин отказа.

Основаниями для отказа являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа, студент вправе повторно обратиться за получением стимулирующей выплаты.

8. Стимулирующая выплата студентам перечисляется администрацией муниципального образования Кимовский район в течение 10 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об осуществлении стимулирующей выплаты путем перечисления средств на их лицевые счета, открытые в установленном порядке в кредитных организациях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку

предоставления дополнительной меры поддержки граждан, заключивших договор о целевом обучении с администрацией муниципального образования Кимовский район

Главе администрации

муниципального образования

Кимовский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) гражданина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(курс, наименование образовательного учреждения)

 проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас перечислять стимулирующую выплату в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Кимовский район «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер счета, отделение банка) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) с учетом НДФЛ - 13%.

Согласен (на) на обработку персональных данных.

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку

предоставления дополнительной меры поддержки граждан, заключивших договор о целевом обучении с администрацией муниципального образования Кимовский район

**Согласие
на обработку персональных данных**

**гражданина, заключившего договор о целевом обучении с администрацией муниципального образования Кимовский район**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО полностью)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие администрации муниципального образования Кимовский район на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации, контактный телефон; сведения о счете в кредитной организации; данные СНИЛС, информация о месте обучения, информация об успеваемости, копия свидетельства ИНН (при наличии).

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для назначения и перечисления мне стимулирующей выплаты в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Кимовский район «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что администрация муниципального образования Кимовский гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)