



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИМОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2026 № 1026

**Об утверждении Положения о Молодёжном совете администрации
муниципального образования Кимовский район**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кимовского муниципального района Тульской области администрация муниципального образования Кимовский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Молодёжном совете администрации муниципального образования Кимовский район (приложение №1).
2. Утвердить Порядок проведения отбора в Молодёжный совет администрации муниципального образования Кимовский район (приложение №2).
3. Отделу по делопроизводству, кадрам, информационным технологиям и делам архива разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Кимовский район в сети Интернет <https://kimovsk.gosuslugi.ru>.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Евсееву Ж.Б.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
муниципального образования
Кимовский район



Е.В. Суханов

№ 040178

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
Кимовский район
от 07.08.2026 № 1026

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Молодёжном совете администрации муниципального
образования Кимовский район**

1. Общие положения

1.1. Молодежный совет администрации муниципального образования Кимовский район (далее - Молодежный совет) создается для координации работы молодежных организаций и объединений Кимовского района, изучения проблем молодежи, своевременного реагирования на них органов местного самоуправления, содействия в разработке муниципальных и правовых актов в области защиты прав и законных интересов молодежи, подготовки рекомендаций по решению проблем молодежи в муниципальном образовании, содействия в вопросах реализации государственной молодежной политики на территории Кимовского района Тульской области.

1.2. Молодежный совет является совещательным и консультативным органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Тульской области, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Кимовский район и настоящим Положением.

1.3. Молодежный совет не является юридическим лицом.

1.4. Деятельность Молодежного совета основывается на принципах коллегиальности, гласности, независимости и равенства его участников и осуществляется на общественных началах на территории муниципального образования Кимовский район.

1.5. Решения Молодежного совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.

1.6. Решения, принимаемые Молодежным советом, доводятся до населения Кимовского района через средства массовой информации.

2. Цели и задачи Молодежного совета

2.1. Основными целями Молодежного совета являются:

- разработка и реализация предложений, рекомендаций по совершенствованию работы направлений сферы молодежной политики муниципального образования Кимовский район;

- участие молодежи в общественно-политической жизни муниципального образования Кимовский район;

- привлечение молодежи к активной деятельности по различным направлениям сферы молодежной политики;

- разработка предложений по реализации прав молодежи, содействие в создании условий для проявления инициатив молодежи при осуществлении молодежной политики на территории муниципального образования Кимовский район, а также участие в определении приоритетных направлений молодежной политики в Кимовском районе, содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию, воспитанию и образованию молодежи, реализации общественно - значимых инициатив, использованию инновационного потенциала молодежи в интересах развития района и самой молодежи, а также оказание помощи в создании и совершенствовании работы молодежных структур и организаций;

- содействие в приобщении наиболее активных и подготовленных молодых граждан к общественной и политической деятельности;

- формирование, укрепление и повышение правовой и политической культуры молодежи муниципального образования Кимовский район;

- поддержка созидательной, гражданской активности молодежи.

2.2. Основными задачами Молодежного совета являются:

- содействие в защите прав и законных интересов молодых граждан, представление их инициатив в органах местного самоуправления Кимовского района;

- содействие в осуществлении информационно-аналитической и консультативной деятельности в области молодежной политики и по иным вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодежи;

- обеспечение взаимодействия представителей органов местного самоуправления Кимовского района с молодежными общественными объединениями и молодежью в целом;

- изучение, обобщение и доведение до органов местного самоуправления мнения молодых граждан по вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодежи, а также информирование молодежи о деятельности органов местного самоуправления в сфере молодежной политики;

- проведение публичных дискуссий, «круглых столов», семинаров, деловых игр, встреч лидеров общественно-политических движений

Кимовского района, представителей органов местного самоуправления с молодежью;

- представительство членов Молодежного совета в комиссиях, экспертных советах администрации муниципального образования Кимовский район, на заседаниях, где рассматриваются вопросы, затрагивающие интересы молодежи Кимовского района, вопросы сферы молодежной политики, проводится определение кандидатур молодежи, представляемых к награждению стипендиями, премиями и другими наградами;

- внесение предложений, а также непосредственное участие в разработке плана молодежных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Кимовский район;

- обеспечение связи молодежи муниципального образования с Молодежным советом Правительства Тульской области и участие в региональной молодежной повестке.

3. Состав и порядок формирования Молодежного совета

3.1. Членами Молодежного совета могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет включительно, проживающие, обучающиеся или работающие на территории муниципального образования. Гражданин, достигший 35 лет в период полномочий, сохраняет членство до окончания срока полномочий состава.

3.2. Численность Молодежного совета определяется муниципальным образованием с учётом численности молодежи на территории и составляет от 5 до 15 человек.

3.3. Молодежный совет формируется по итогам открытого отбора в соответствии с Порядком проведения отбора в молодежный совет администрации муниципального образования Кимовский район, утверждаемым администрацией муниципального образования Кимовский район.

3.4. По итогам очного этапа Молодежный совет Правительства Тульской области на основании оценочных листов формирует список кандидатов, рекомендованных к включению в Молодежный совет, и направляет его в администрацию муниципального образования Кимовский район.

3.5. Членство в Молодежном совете является личным. Принадлежность гражданина к общественным объединениям, образовательным организациям, профессиональным союзам и иным организациям не является условием членства в Молодежном совете и не порождает представительства их интересов. Членами Молодежного совета могут быть, в том числе граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные

предприниматели), и самозанятые граждане. Членство в Молодёжном совете Правительства Тульской области не препятствует членству в Молодёжном совете администрации муниципального образования Кимовский район.

3.6. Членами Молодежного совета не могут быть:

- лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- представители общественных объединений, организаций, действия которых направлены на осуществление экстремистской деятельности - разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни;
- признанными иноагентами.

3.7. Состав Молодёжного совета утверждается распоряжением администрации муниципального образования Кимовский район с учётом рекомендаций Молодежного совета Правительства, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.8. Срок полномочий Молодёжного совета — два года со дня издания распоряжения главы администрации муниципального образования об утверждении состава Молодёжного совета.

3.9. Куратор Молодёжного совета — сотрудник администрации муниципального образования Кимовский район, закреплённый распоряжением администрации муниципального образования Кимовский район. Куратор не является членом Молодёжного совета, обеспечивает организационную поддержку и связь с администрацией; его решения носят рекомендательный характер.

4. Организация работы Молодежного совета

4.1. Деятельность Молодежного совета осуществляется в соответствии с планом работы, принятым на заседании Молодежного совета.

4.2. Основной формой деятельности Молодёжного совета является заседание в соответствии с повесткой. Предложения в повестку не позднее, чем за семь календарных дней до заседания могут вноситься членами Молодёжного совета, главой администрации муниципального образования Кимовский район, куратором. Повестка рассылается не позднее, чем за два календарных дня до заседания членам Молодёжного совета, куратору, заинтересованным лицам и организациям.

4.3. Повестку заседания формирует председатель совместно с куратором и членами совета.

4.4. Первое заседание созывается администрацией муниципального образования не позднее одного месяца после утверждения состава; до избрания председателя его ведёт глава администрации муниципального

образования или уполномоченный им заместитель. На первом заседании избираются председатель, заместитель председателя и секретарь и принимается регламент Молодёжного совета.

4.5. Заседания Молодежного совета являются открытыми, на них могут приглашаться граждане, представители органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, средств массовой информации, представители Молодёжного совета Правительства Тульской области. Приглашенные на заседание Молодежного совета могут принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов и вносить свои предложения без права голоса при принятии решений.

4.6. Заседания проводятся в соответствии с планом работы, не реже одного раза в два месяца.

4.7. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов Молодежного совета.

4.8. Заседание Молодежного совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.9. Вопросы рассматриваются в порядке представления информации, вынесения предложений, назначения ответственных, установления сроков подготовки решения.

4.10. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодёжного совета и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Молодежного совета. В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель Совета.

4.11. Протоколы заседания Молодежного совета оформляются в течение трёх рабочих дней после проведения заседания.

4.12. По окончании срока полномочий действующего состава Молодежного совета проводится отчетное заседание с подведением итогов реализации плана работы.

4.13. Для оперативного взаимодействия членов совета и координации с Молодёжным советом Правительства Тульской области используется мессенджер «МАХ» и создание страницы социальная сеть «ВКонтакте» со статусом госпаблика (официальная страница государственных учреждений в российских социальных сетях).

5. Полномочия, права и обязанности членов Молодежного совета.

Прекращение полномочий члена Молодежного совета

5.1 Председатель Молодежного совета осуществляет следующие полномочия:

- организует перспективное и текущее планирование деятельности Молодежного совета, контролирует ход выполнения планов его работы;

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Молодежного совета и вопросов, вносимых на его рассмотрение, формирует проект повестки заседания Молодежного совета;

- представляет Молодежный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, региональными и местными отделениями политических партий, общественными объединениями, а также иными лицами, предприятиями, учреждениями и организациями;

- созывает заседания Молодежного совета и председательствует на них;

- дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам Молодежного совета;

- осуществляет контроль за реализацией решений Молодежного совета;

- подписывает решения, протоколы, рекомендации, предложения, обращения, письма и запросы Молодежного совета;

- обеспечивает доведение информации о деятельности Молодежного совета до органов местного самоуправления муниципального образования Кимовский район, органов государственной власти Тульской области, всех членов Молодежного совета и средств массовой информации, в том числе путём размещения информации в официальном сообществе Молодежного совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- в рамках своей компетенции решает иные вопросы, отнесенные к деятельности Молодежного совета;

- обладает правом решающего голоса при голосовании в случае равенства голосов.

5.2. Заместитель председателя Молодежного совета осуществляет следующие полномочия:

- выполняет поручения председателя Молодежного совета;

- в случае отсутствия председателя Молодежного совета исполняет его полномочия.

5.3. Секретарь Молодежного совета осуществляет следующие полномочия:

- ведет учет документов Молодежного совета;

- оформляет и осуществляет доставку входящих и исходящих документов Молодежного совета;

- доводит до сведения членов Молодежного совета проект повестки заседаний Молодежного совета;

- выдает членам Молодежного совета материалы, подготовленные к заседанию Молодежного совета;

- выполняет поручения председателя Молодежного совета;

- ведет протокол заседания Молодежного совета;

- ведет учет присутствующих на заседании членов Молодежного совета и при изменении числа зарегистрированных членов сообщает об этом председателю Молодежного совета;

- регистрирует запросы, вопросы, справки, сообщения и другие материалы членов Молодежного совета в качестве документов.

5.4. Член Молодежного совета имеет право:

- участвовать с правом голоса в работе Молодежного совета;

- участвовать в реализации решений Молодежного совета;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Молодежным советом;

- избирать и быть избранным председателем Молодежного совета, заместителем председателя, в рабочие органы Молодежного совета;

- принимать участие в работе комиссий, членами которых они являются;

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседаниях Молодежного совета;

- вносить предложения и замечания по повестке заседаний Молодежного совета, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

- вносить предложения о заслушивании на заседаниях Молодежного совета отчёта или информации лиц, приглашённых на заседание Молодежного совета;

- ставить вопросы о необходимости разработки нового решения Молодежного совета, внесения на рассмотрение Молодежного совета проектов решений, поправок к ним, а также предложений о внесении изменений в действующие решения Молодежного совета;

- участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Молодежного совета, обращаться с запросами, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании Молодежного совета, требовать ответов на них и давать им оценку;

- выступать с обоснованием своих предложений;

- оглашать на заседаниях Молодежного совета обращения граждан, имеющих общественное значение;

- знакомиться с содержанием своих выступлений в протоколах;

- получать необходимую информацию по вопросам, выносимым на заседании Молодежного совета, а также входящим в компетенцию Молодежного совета, о работе Молодежного совета;

- прекратить свои полномочия на основании личного письменного заявления на имя председателя Молодежного совета; полномочия

прекращаются со дня, указанного в заявлении, но не позднее, чем по истечении двух недель со дня подачи заявления (пункт 5.6 настоящего Положения).

5.5. Член Молодежного совета обязан:

- присутствовать на заседаниях Молодежного совета и его рабочих органов, в состав которых он входит;
- соблюдать настоящее Положение;
- активно содействовать решению стоящих перед Молодежным советом задач;
- своевременно выполнять поручения Молодежного совета, председателя Молодежного совета (в его отсутствие - заместителя председателя Молодежного совета), председателей постоянных и временных рабочих групп, в пределах их компетенции;
- информировать о деятельности Молодежного совета по месту учёбы, работы и в молодёжной среде.

5.6. Основаниями для прекращения полномочий члена Молодежного совета являются:

- утрата гражданства Российской Федерации;
- выезд на постоянное место жительства за пределы муниципального образования Кимовский район, прекращение обучения и трудовой деятельности на территории муниципального образования Кимовский район;
- вступление в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- неудовлетворительная работа (систематическое отсутствие на заседаниях Молодежного совета без уважительной причины более трех раз подряд, безответственное отношение к поручениям Молодежного совета, невыполнение членом Молодежного совета своих обязанностей в Молодежном совете, систематическое нарушение им настоящего Положения);
- совершение поступков, несовместимых со статусом члена Молодежного совета, дискредитирующих Молодежный совет, незтичное поведение;
- признание члена Молодежного совета недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда;
- собственное желание члена Молодежного совета, оформленное в виде письменного заявления на имя председателя Молодежного совета о сложении полномочий;
- при признании члена Молодежного совета иноагентом;
- смерть.

5.7. Председатель Молодежного совета и иные должностные лица Молодежного совета автоматически освобождаются от занимаемых должностей в случае прекращения ими полномочий члена Молодежного совета.

5.8. Прекращение полномочий члена Молодежного совета оформляется распоряжением главы администрации муниципального образования на основании ходатайства Молодежного совета в течение 10 рабочих дней со дня его поступления. Довключение новых членов в утверждённый состав Молодежного совета в течение срока его полномочий не производится.

6. Взаимодействие с Молодёжным советом Правительства Тульской области

6.1. Молодёжный совет входит в систему молодёжного самоуправления Тульской области и строит работу во взаимодействии с Молодёжным советом Правительства Тульской области.

6.2. Молодёжный совет выполняет технические задания Молодежного совета Правительства Тульской области (типовые мероприятия и активности, сопровождаемые готовыми материалами), самостоятельно определяя дату, формат и ресурсы их реализации на своей территории.

6.3. Молодёжный совет ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным, направляет отчёт о своей деятельности по единой форме, рекомендованной Молодёжным советом Правительства Тульской области. Отчёт заполняется в электронной таблице установленного образца; каждая позиция отчёта подтверждается ссылкой на публикацию в официальном сообществе Молодежного совета и (или) фотоотчётом, для заседаний - протоколом. Оценка деятельности молодёжных советов осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки молодёжных советов администраций муниципальных образований Тульской области и Конкурсе «Лучший Молодёжный совет администрации Тульской области», утверждённым Молодёжным советом Правительства Тульской области.

6.4. Молодёжный совет ведёт официальное сообщество в социальной сети «ВКонтакте» и канал в мессенджере «МАХ» в соответствии с едиными рекомендациями по информационному сопровождению.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение о Молодежном совете

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся соответствующим постановлением администрации муниципального образования Кимовский район Тульской области.

7.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение предварительно подлежат обсуждению на заседании Молодежного совета.

8. Прекращение деятельности Молодежного совета

8.1. Текущий состав Молодежного совета прекращает свою деятельность:

1. с момента утверждения нового состава Молодежного совета;
2. на основании решения о самороспуске двух третей от общего количества членов Молодежного совета путем открытого голосования;
3. на основании решения главы администрации муниципального образования Кимовский район.

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального образования
Кимовский район
от _____ № _____

ПОРЯДОК проведения отбора в Молодёжный совет администрации муниципального образования Кимовский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру отбора в члены Молодёжного совета администрации муниципального образования Кимовский район (далее - отбор, Молодёжный совет).

1.2. Организатором отбора является администрация муниципального образования Кимовский район (далее — администрация). Методическое сопровождение отбора и оценку кандидатов на очном этапе осуществляет Молодёжный совет Правительства Тульской области.

1.3. Порядок является единым для всех молодёжных советов администраций муниципальных образований Тульской области.

2. Требования к кандидатам

2.1. В отборе вправе участвовать граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет включительно, проживающие, обучающиеся и (или) работающие на территории муниципального образования.

2.2. Участником отбора не может быть лицо, признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным; лицо, имеющее непогашенную или неснятую судимость; представитель общественных объединений и организаций, действия которых направлены на осуществление экстремистской деятельности; лицо, включённое в реестр иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Кандидат вправе подать одну заявку.

3. Этапы отбора

№	Этап	Срок
1	Официальное опубликование постановления с положением о Молодёжном совете и настоящим	не менее, чем за 30 календарных дней до даты начала приёма заявок

	Порядком; старт информационной кампании по единому медиаплану	
2	Размещение отбора на платформе ФГАИС «Молодёжь России» (mytosmol.ru); мероприятие «Формирование Молодёжного совета администрации МО Кимовский район» с прикрепленными положением и анкетой	не позднее дня начала приёма заявок
3	Приём заявок: регистрация кандидатов на платформе, заполнение анкеты с эссе	14 календарных дней
4	Очный этап - деловая игра «Один день администрации», которую проводит выездная команда Молодёжного совета Правительства Тульской области	в течение 10 календарных дней после окончания приёма заявок
5	Формирование списка рекомендованных к включению в Молодёжный совет	до 5 рабочих дней после очного этапа
6	Утверждение состава Молодёжного совета распоряжением главы администрации муниципального образования с учётом рекомендаций	до 10 рабочих дней после получения рекомендаций

4. Публикация и информационная кампания

4.1. Постановление с положением и настоящим Порядком размещается на официальном сайте администрации муниципального образования и в официальных сообществах администрации в социальных сетях.

4.2. С момента публикации администрация и Молодёжный совет Правительства Тульской области проводят информационную кампанию по единому медиаплану: серия публикаций в сообществах администрации, образовательных организаций и на региональном уровне.

5. Подача заявок

5.1. Заявки подаются через регистрацию на мероприятие на платформе ФГАИС «Молодёжь России» (mytosmol.ru). Заявка включает анкету по установленной форме, в состав которой входит эссе объёмом 0,5–1 страница: «Почему я хочу войти в Молодёжный совет и что предлагаю сделать для муниципалитета», а также согласие на обработку персональных данных.

5.2. Заявитель несёт ответственность за достоверность представляемых сведений. Заявки, поданные с нарушением срока либо не соответствующие

требованиям раздела 2 настоящего Порядка, к очному этапу не допускаются; кандидату направляется уведомление.

5.3. Кандидаты, допущенные к очному этапу, уведомляются о дате, времени и месте его проведения не позднее, чем за 3 календарных дня.

6. Очный этап: деловая игра

6.1. Очный этап проводится в формате деловой игры «Один день администрации» в течение одного дня. Игру проводит выездная команда Молодёжного совета Правительства Тульской области: модератор и ведущие-наблюдатели (кураторы).

6.2. В ходе игры кураторы оценивают каждого кандидата по единым оценочным листам по пяти критериям по шкале от 0 до 2 баллов (максимум – 10 баллов):

Критерий	Что оцениваем	0 баллов	1 балл	2 балла
Инициативность	Готовность предлагать идеи и брать задачи на себя	пассивен, ждёт указаний	включается, когда просят	сам предлагает решения и берёт ответственность
Командность	Умение работать в группе и распределять роли	работает в одиночку либо подавляет команду	работает в группе без конфликтов	организует работу, помогает раскрыться другим
Конструктивность	Качество реализуемости предложений	критикует без предложений	предложения общего характера	предложения конкретные и реализуемые, с учётом ресурсов
Коммуникация	Ясность изложения и умение слушать	не доносит мысль, перебивает	доносит мысль, слышит собеседника	аргументирует, ведёт диалог, умеет договариваться
Устойчивость в стрессовой ситуации	Реакция на внезапные вводные («ЧП») в ходе игры	теряется, выпадает из работы	сохраняет работоспособность	сохраняет спокойствие и помогает команде действовать

6.3. Эссе кандидата оценивается кураторами до начала игры по шкале от 0 до 2 баллов. Балл выставляется по преобладающему уровню трёх составляющих:

Баллы	Мотивация	Знание территории	Предложение для муниципалитета
0	формальная, шаблонная («хочу развиваться»)	отсутствует	отсутствует или нереализуемо
1	личная, но общая	упомянуты отдельные проблемы или особенности	названо, но без деталей реализации
2	ясная личная мотивация, связанная с территорией	знание конкретных проблем и возможностей муниципалитета	конкретное, реализуемое силами совета

Эссе оценивают не менее двух кураторов; при расхождении оценок выставляется согласованный балл по итогам обсуждения.

6.4. Итоговый балл кандидата - сумма баллов деловой игры и эссе (максимум — 12 баллов). Кандидаты ранжируются по убыванию итогового балла. При равенстве баллов преимущество имеет кандидат с более высокой оценкой за эссе; при сохранении равенства решение принимает выездная команда коллегиально с занесением обоснования в оценочный лист.

7. Рекомендация и утверждение состава

7.1. По итогам очного этапа Молодёжный совет Правительства Тульской области на основании оценочных листов формирует список кандидатов, рекомендованных к включению в Молодёжный совет, и направляет его в администрацию с приложением оценочных листов.

7.2. Состав Молодёжного совета утверждается распоряжением администрации муниципального образования с учётом полученных рекомендаций, в пределах численности, установленной положением о Молодёжном совете. Отбор проводится на полный состав Молодёжного совета; довключение новых членов в утверждённый состав в течение срока его полномочий не производится (пункт 5.8 положения о Молодёжном совете). Кандидаты, не вошедшие в состав, включаются в резервный список, который используется при проведении следующего отбора.

7.3. Распоряжение об утверждении состава публикуется на официальном сайте администрации и в сообществе Молодёжного совета в течение 7 рабочих дней; копия направляется координатору молодёжных советов администраций Молодёжного совета Правительства Тульской области.