**Проект**

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района на 2022 год**

**Раздел 1. Общие положения**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района.

**Раздел 2. Аналитическая часть Программы**

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля

Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района осуществляется сектором муниципального контроля администрации муниципального образования Кимовский район (далее – Сектор).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района (далее – Правила благоустройства) при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории (далее - требования Правил благоустройства).

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения внеплановых проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований Правил благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства:

-Закон Тульской области от 12.07.2018 № 54-ЗТО «О вопросах, регулируемых правилами благоустройства территории муниципального образования, и порядке определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий»;

-Закон Тульской области от 09.06.2003 № 388-ЗТО «Об административных правонарушениях в Тульской области»;

- Решение Собрания депутатов муниципального образование город Кимовск Кимовского районаот 13 ноября 2017г. № 79-278 **«**Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района».

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, сектором муниципального контроля администрации муниципального образования город Кимовск Кимовского района осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2021 году.

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

Плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, в 2021 году не проводились.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере соблюдения правил благоустройства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные Правилами благоустройства в части загрязнения территории, а именно мусор на прилегающих к хозяйствующим субъектам территориях, размещение автотранспортных средств на озелененной территории и прочее.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований Правил благоустройства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

**Раздел 3. Цели и задачи Программы**

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой Сектором контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

**Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений**

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2022 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на 2022 год (приложение).

**Раздел 5. Оценка эффективности Программы.**

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводились проверки. Опрос проводится специалистами сектора муниципального контроля администрации муниципального образования Кимовский район с использованием анкеты.

Обобщение опроса в отношении реализации Программы размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Кимовский район в сети Интернет, в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» в срок до 30.12.2021 года.

Форма анкеты:

| **Наименование показателя** |
| --- |
| 1. Информированность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о порядке проведения проверок Да Нет |
| 2. Информированность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о содержании обязательных требований Да Нет |
| 3. Удовлетворенность в обеспечении информации принятых и готовящихся изменениях обязательных требований Да Нет |
| 4. Взаимодействие юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с сектором по правовой работе администрации муниципального образования Кимовский район Да Нет |

**Раздел 6. Порядок управления Программой.**

Перечень должностных лиц Сектора, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Должностные лица** | **Функции** |
| 1 | Должностные лица сектора муниципального контроля администрации муниципального образования Кимовский район | Организация и проведение мероприятий по реализации программы |

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района 2022 год.

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Кимовский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**План мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования город Кимовск Кимовского района на 2022 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование****мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. **Осуществление информирования** юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | Один раз в полугодиеВ течение месяца в случае изменения либо принятия нормативных правовых актов | сектор муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 |
| 2. **Консультирование** осуществляется должностными лицами Сектора по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля ;- разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;- компетенция уполномоченного органа;- порядок обжалования действий (бездействия) муниципальных инспекторов.В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте муниципального образования Кимовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Сектора. | В течение года. | сектор муниципального контроля |
| 4.**Объявление предостережений.** При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.   Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Сектор возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Сектором в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | В течение года | сектор муниципального контроля. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_