|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Кимовский район** | |
| **Администрация** | |
| **Постановление** | |
|  | |
| **от 10 июня 2021 г.** | **№ 586** |

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кимовский район от 21.06.2019 № 775 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда и представления им по договорам социального найма жилых помещений»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Кимовский район администрация муниципального образования Кимовский район постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования Кимовский район от 21.06.2019 №775 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающимися в жилых помещениях муниципального жилищного фонда и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений» (далее – приложение) следующие изменения:

1.1. Подпункты 5), 12) пункта 24 приложения исключить.

1.2. Дополнить пункт 25 приложения подпунктами 5), 6) следующего содержания:

«5) документы, подтверждающие состав семьи заявителя (документы, удостоверяющие личность, подтверждающие регистрацию по месту жительства (месту пребывания), свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния: о рождении несовершеннолетних членов семьи, об усыновлении (удочерении), о браке (расторжении брака), перемени имени,решение судов о признании членов семьи, вселении (если таковые имеются);

6) справки, подтверждающие получение доходов подлежащих налогообложению за три предшествующих года до подачи заявления.».

2. Отделу по делопроизводству, кадрам, информационным технологиям и делам архива разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Кимовский район в сети Интернет, отделу по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления обнародовать постановление посредством размещения его в центре правовой и деловой информации при муниципальном казенном учреждении культуры «Кимовская межпоселенческая центральная районная библиотека».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лаврова В.А.

4. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации муниципального образования Кимовский район | Е.В. Захаров |