

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИМОВСКИЙ РАЙОН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комитет по социальным вопросам администрации муниципального образования Кимовский район (далее комитет) является структурным подразделением администрации муниципального образования Кимовский район.

1.2. Комитет в своей деятельности подчиняется главе администрации муниципального образования Кимовский район, взаимодействует со структурными подразделениями администрации муниципального образования Кимовский район, муниципальными учреждениями.

1.3. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

2.1. Основной целью деятельности комитета является реализация полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», входящих в компетенцию комитета.

2.2. Комитет осуществляет:

2.2.1. Формирование и реализацию (в пределах своей компетенции) на территории муниципального образования Кимовский район (далее – муниципальное образование) социальной политики (в т.ч. образовательной, молодежной, спортивной, семейной, культурной и т.д.) муниципального образования, направленной на улучшение качества жизни жителей;

2.2.2. Формирование механизмов управления социальной сферой муниципального образования, соответствующих задачам ее развития;

2.2.3. Разработку и представление на утверждение в установленном порядке муниципальных программ, направленных на развитие образования, спорта, культуры и туризма, молодежной политики; социальной поддержки населения, молодежи, семьи, женщин и детей;

2.2.4. Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления через информационно-коммуникационные сети;

2.2.5. Профилактику асоциальных явлений среди несовершеннолетних детей, молодежи, неблагополучных семей;

2.2.6. Осуществление межведомственной координации и взаимодействия с общественными объединениями и организациями, занимающимися решением проблем людей пожилого возраста, молодежи, семьи, женщин и детей и т.д.;

2.2.7. Осуществление межведомственной координации и взаимодействия с учреждениями образования, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения, социальной защиты, молодежной политики.

2.2.8. Организация взаимодействия органов местного самоуправления

муниципального образования Кимовский район с органами исполнительной власти Тульской области по вопросам реализации социальной защиты и поддержки населения на территории муниципального образования Кимовский район.

3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

Комитет выполняет следующие основные функции:

3.1. Формирование и реализация планов и программ развития муниципального образования по вопросам образования, культуры и туризма, физической культуры, спорта, молодежной политики и библиотечного обслуживания населения, деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, контроль исполнения.

3.2. Анализ и оценка соответствия показателей состояния развития социальной сферы задачам социально-экономического развития муниципального образования.

3.3. Изучение потребности населения муниципального образования в предоставлении муниципальных услуг, формирование структуры и качества предоставляемых муниципальных услуг населению.

3.4. Прием и консультации граждан по вопросам, отнесенным к компетенции комитета, рассмотрение обращений граждан, физических и юридических лиц и подготовка ответов на указанные обращения в пределах компетенции комитета.

3.5. Организация и обеспечение проведения зрелищных, культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных, спортивных, а также других общественных мероприятий, подготовка и внесение предложений по формированию расходной части местного бюджета в части ассигнований на проведение указанных мероприятий.

3.6. Регулирование и координация деятельности муниципальных учреждений социальной сферы, подведомственных администрации муниципального образования Кимовский район, разработка предложений по формированию статьи затрат и оптимизации расходов на содержание муниципальных учреждений, осуществление контроля за рациональным использованием средств на содержание подведомственных учреждений.

3.7. Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, курирующими следующие направления:

Образование;

Спорт;

Культура и туризм;

Социальная защита;

Молодежная политика;

Физическая культура;

Библиотечное обслуживание населения;

Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.8. Информирование населения через средства массовой информации и информационно-коммуникационные сети о деятельности органов местного самоуправления, о достижениях учреждений образования, культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики.

3.9. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, организация предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время.

3.10. Организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов.

3.11. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей

муниципального образования услугами организаций культуры.

3.11. Создание условий для сохранения и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории муниципального образования.

3.12. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории муниципального образования.

3.13. Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования.

3.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании.

3.15. Осуществление, планирование и развитие сети образовательных, культурных, библиотечных, спортивных учреждений и учреждений молодежной политики.

3.16. Осуществление информирования, консультирования населения по реализации мер социальной поддержки социально незащищенных слоев населения, предоставляемых федеральными, региональными, муниципальными органами власти и оказание помощи населению в получении данных мер социальной поддержки.

3.17. Подготовка, разработка, оформление и представление на утверждение главе Администрации планов и программ развития муниципального образования по вопросам, входящим в компетенцию комитета, участие в реализации данных планов и программ.

3.18. Осуществление деятельности по работе со льготными категориями граждан (участники ВОВ, вдовы погибших и умерших участников ВОВ, труженики тыла, инвалиды и т.д.), общественными организациями, СМИ.

3.19. Организация отдыха и оздоровления детей.

3.20. Организация и проведение межведомственных комиссий: противоэпидемической, по профилактике правонарушений, антинаркотической, по делам несовершеннолетних и защите их прав, по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих на территории района.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ КОМИТЕТА

4.1. Комитет для осуществления своих функций имеет право:

4.1.1. Вносить главе администрации предложения по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4.1.2. Знакомиться с документами, необходимыми для выполнения возложенных на комитет задач.

4.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке материалы и информацию от структурных подразделений и должностных лиц администрации, органов государственной власти и местного самоуправления, организаций независимо от формы собственности, граждан, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию комитета.

4.1.4. Привлекать в установленном порядке для рассмотрения вопросов и выполнения поставленных задач специалистов, должностных лиц администрации (по согласованию с руководителями), а так же иных заинтересованных организаций независимо от формы собственности.

4.1.5. Взаимодействовать в установленном порядке со структурными подразделениями администрации.

4.1.6. Работники комитета несут персональную ответственность за выполнение

обязанностей, возложенных на них в установленном порядке.

4.1.7. В установленном порядке вносить предложения о создании, реорганизации и перепрофилированию муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики и библиотечного обслуживания.

4.1.8. Осуществлять контроль в пределах своей компетенции за деятельностью учреждений, подведомственных администрации.

5. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО КОМИТЕТА

5.1. В состав комитета входят следующие структурные подразделения: отдел образования, отдел культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта, консультант-ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.2. Отделы комитета обладают правами юридических лиц, являются муниципальными казенными учреждениями, образованными для осуществления управленческих функций, подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

5.3. Положения об отделах утверждены решениями Собрания представителей муниципального образования Кимовский район.

5.4. Руководство комитетом осуществляет председатель комитета по социальным вопросам (далее по тексту - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности главой администрации в порядке, установленным действующим законодательством.

5.5. Должность председателя комитета является высшей должностью муниципальной службы.

5.6. В период отсутствия Руководителя его обязанности исполняет лицо, назначенное главой администрации.

5.7. Руководитель осуществляет руководство комитетом на принципах единоначалия.

5.8. Руководитель комитета:

5.8.1. Осуществляет общее руководство комитетом, организует его работу, устанавливает круг вопросов, относящихся к сотрудникам комитета, осуществляет контроль над деятельностью работников комитета.

5.8.2. Вносит в установленном порядке предложения о приеме, переводе и увольнении работников комитета, наложении дисциплинарных взысканий на лиц, допустивших проступки, а также о поощрении работников комитета за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей.

5.8.3. Дает работникам комитета задания, поручения, распоряжения и устные указания по вопросам, отнесенным к компетенции комитета в пределах их должностных обязанностей, и требует от них отчета об исполнении.

5.8.4. Проводит рабочие совещания с работниками комитета.

5.8.5. Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

5.8.6. Руководитель несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на комитет настоящим Положением, за соблюдение действующего законодательства, распоряжений и постановлений администрации муниципального образования Кимовский район.

5.8.7. Должностные обязанности Руководителя и работников комитета определяются должностными инструкциями.

**Глава администрации
муниципального образования
Кимовский район**

Э.Л. Фролов